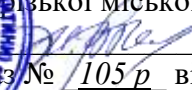


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу дошкільної освіти
(центру розвитку дитини) «Надія»
Запорізької міської ради

 Ірина КІЧЕНКО

Наказ № 105 р від « 28 » серпня 2025 р.



СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ЦРД «Надія» ЗМР

Протокол № 06

від « 28 » серпня 2025 р.

Голова педради

 Ірина КІЧЕНКО



**ПЛАН РОБОТИ
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
(ЦЕНТРУ РОЗВИТКУ ДИТИНИ) «НАДІЯ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ЗМІСТ ПЛАНУ РОБОТИ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1.	Аналіз діяльності	3
1.1.	Інформаційна довідка про центр	3
1.2.	Результативність роботи за минулий 2024-2025 навчальний рік.....	3
2.	Завдання на 2025-2026 навчальний рік.....	23
3.	Методична робота з кадрами	24
3.1.	Педради	25
3.2.	Підвищення педагогічної майстерності	27
3.3.	Удосконалення професійної творчості	34
3.4.	Самоосвіта	37
3.5.	Атестація педкадрів	37
4.	Вивчення стану організації освітнього процесу та процесів функціонування	38
5.	Організаційно-педагогічна діяльність.....	42
5.1.	Організація освітнього процесу.....	42
5.2.	Вивчення рівня сформованості життєвої компетенції вихованців щодо виконання вимог програм.....	42
5.3.	Заходи щодо забезпечення функціонування української мови як державної.....	43
5.4.	Заходи з реалізації роботи з соціального захисту дітей.....	45
5.5.	Зв'язок зі школою.....	49
5.6.	Інформатизація освітнього процесу.....	51
5.7.	Робота з батьківською громадськістю	52
5.8.	Робота з суспільними організаціями	56
6.	Діяльність методичного кабінету.....	61
6.1.	Вивчення, узагальнення та поширення педагогічного досвіду.....	61
6.2.	Оснащення методичного кабінету	62
7.	Адміністративно-господарська діяльність.....	64
7.1.	Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов.....	64
7.2.	Охорона праці та забезпечення безпеки життєдіяльності.....	65
7.2.1.	Заходи щодо виконання закону України «Про охорону праці».....	66
7.2.2.	Заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки.....	67
7.2.3.	Заходи щодо виконання закону України «Про дорожній рух».....	68
7.2.4.	Заходи щодо попередження невинуваченого травматизму.....	69
7.2.5.	Заходи щодо виконання закону України «Про систему громадського здоров'я»	70
7.3.	Медико-профілактична та фізкультурно-оздоровча робота	71
7.4.	Організація харчування.....	75
7.5.	Інформатизація дошкільного закладу.....	76

1. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ

1.1. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЦЕНТР РОЗВИТКУ ДИТИНИ) «НАДІЯ» ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЦРД «Надія» ЗМР – комунальний заклад дошкільної освіти, в якому забезпечуються фізичний, розумовий, психологічний розвиток, корекція психологічного і фізичного розвитку, оздоровлення дітей, які відвідують інші заклади освіти чи виховуються вдома. Юридична адреса закладу: 69014, м. Запоріжжя, вул. Карпенка-Карого буд. 27-а.

Заклад дошкільної освіти працює в статусі центру розвитку дитини. Мова навчання в ЦРД «Надія» ЗМР – українська.

В 2024-2025 навчальному році в центрі розвитку дитини «Надія» функціонувало 11 груп, плановий контингент – 175 дітей (контингент в порівнянні з минулим роком збільшився). Адміністрацією закладу постійно ведеться цілеспрямована робота щодо збереження контингенту груп дітей, кількість дітей в групах наближена до нормативних вимог.

В поточному навчальному році групи загального розвитку дошкільного віку працювали у режимі 10,5 годин, їх кількість – 5 груп (110 вихованців), функціонувало 6 груп для дітей раннього віку (60 дітей) з різним режимом (від 2 до 6 годин). З них: 2 групи з 6-годинним режимом перебування – 24 дитини; 4 групи (36 дітей) з 2-х годинним режимом роботи: групи «Разом з мамою» для дітей віком від 1-го до 3-х років.

Протягом року дошкільну освіту в умовах СПП отримувало 5 дітей, з них 2 дитини з інвалідністю. Три дитини 6-7 років випущено з ЗДО до школи.

ЦРД «Надія» ЗМР в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про деякі типи організації освітньої діяльності закладів дошкільної освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 7 липня 2025 р. № 818, (далі – Положення), іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

Діяльність ЦРД «Надія» ЗМР направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти. Система управління ЦРД «Надія» ЗМР будується відповідно до нормативно-правової бази, яка забезпечує реалізацію державної політики в галузі дошкільної освіти.

Закладом постійно ведеться якісна робота з питань надання дошкільної освіти дітям, які не відвідують ЗДО, зокрема дітям 5-ти річного віку через різні форми залучення, а саме: діяльність консультативного центру, організація соціально-педагогічного патронату, організація і проведення очних зустрічей з дітьми в рамках проєктів ЮНІСЕФ, проведення масових заходів, флешмобів та майстер-класів. Ведеться плідна діяльність щодо інформатизації ЦРД, з метою охоплення дітей 5-ти річного віку дошкільною освітою, створено банк онлайн-занять для використання їх у дистанційній роботі з дошкільниками.

Відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (ст. 21) мова навчання та виховання в ЦРД «Надія» є державна мова.

Згідно затверджені освітньої програми освітній процес в групах центру організовувався відповідно до освітніх напрямів Базового компоненту виключно у дистанційному форматі, згідно складеного індивідуального освітнього маршруту та з урахуванням запиту батьків.

Гурткова та розвивальна роботу з дітьми центру була організована дистанційно переважно в асинхронному режимі. Всього в закладі протягом навчального року функціонував гурток з ритміки та хореографії, гуртковою роботою охоплено – 64 % вихованців.

1.2 РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ РОБОТИ ЗА МИНУЛИЙ 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

В минулому навчальному році колектив спрямував свої зусилля на вирішення головних річних завдань:

1. Створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження

фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах (перший рік).

2. Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту (другий рік).
3. Розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями (третій рік).

У зв'язку з продовженням воєнного стану відповідно до наказів Департаменту освіти і науки Запорізької міської ради, Лівобережного відділу освіти, з урахуванням рекомендацій Міністерства освіти і науки України «Методичні рекомендації щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану», «Щодо здійснення заходів захисту вихованців під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайної ситуації», «План дій вихователя закладу дошкільної освіти у випадку надзвичайної ситуації» (лист від 02.04.2022 № 1/3845-22), відповідно до рішення ЗОВА, з метою збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу та надання дошкільної освіти здобувачам в ЦРД в 2024-2025 н.р. навчання здійснюється в змішаному форматі. Групи старшого дошкільного віку № 5, 6 вийшли на змішане навчання з 11 вересня 2024 року та працюють у очному режимі відповідно три (чотири) рази на тиждень по три години перебування в закладі освіти. Всього навчанням в змішаному форматі охоплено 30 вихованців старшого дошкільного віку. В інших групах закладу навчання організовано в дистанційному форматі. Безпосередньо в місті перебувають 150 вихованців, 30 вихованців перебувають в інших містах України та за кордоном.

Педагогічний колектив здійснював освітню роботу у відповідності до вимог Базового компоненту дошкільної освіти за програмами, що визначені у освітній програмі закладу. Протягом року методичною службою було забезпечено використання різних видів планування з огляду на вимоги програм та академічну свободу педагогів.

Питання щодо створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах стало першим річним завданням закладу.

Для реалізації річних завдань ЦРД методичною службою закладу було забезпечено проведення різнопланових форм методичної роботи: педагогічні ради, діяльність служби моніторингу, проблемні семінари, семінари-практикуми, школа молодого педагога, педагогічні читання, ігротренінги, наставництво, відеопрезентації, робота творчої групи тощо.

На педагогічних радах відбувалося ґрунтовне вивчення та аналіз актуальних питань, які спрямовані на вирішення річних завдань центру в навчальному році. На педраді та методичних нарадах було здійснено обговорення та затверджено: програми, за якими будувався освітній процес у групах ЦРД, форми планування освітньої роботи з дітьми, режим дня та орієнтовна мережа занять; під час диспуту шукали шляхи вирішення питання: педагогічні знахідки для розвитку м'яких навичок дітей дошкільного віку; під час круглого столу розглянуто питання щодо визначення стратегічних напрямів розвитку освіти дітей раннього та дошкільного віку.

Дієвим інструментом у підвищення професійної компетентності педагогів стало проведення щорічного теоретично-практичного семінару з елементами тренінгу для педагогів. Цього року він був присвячений питанню: «Психодіагностичний інструментарій в умовах ЗДО». Заняття сприяли підвищенню теоретичних знань педагогів з питань: «Специфіка психодіагностичного обстеження дітей дошкільного віку», «Вікові особливості видів діяльності у ранньому та дошкільному віці». Психологічною службою закладу було складено практичний poradnik «Психологічний супровід формування моделі розвитку дитини раннього та дошкільного віку». Дієвим було обговорення питання щодо психологічних передумов засвоєння знань, умінь та навичок дітьми раннього віку. Під час воркшопу

«Особливості діагностики психічного розвитку дітей дошкільного віку» ще раз розглянуто питання щодо психологічних передумов засвоєння знань, умінь та навичок дітьми дошкільного віку.

Протягом року продовжувалася робота творчої групи педагогів ЦРД з питань «Освітній процес в умовах війни та у повоєнний період», на засіданнях якої здійснено знайомство із основними дефініціями тем: «Адаптація освітнього процесу до викликів сьогодення в умовах військових дій в Україні», «Вирішення проблеми мотивації до навчальної діяльності здобувачів освіти під час війни». З питань щодо визначення шляхів використання інформаційних технологій при дистанційному навчанні складено практичний poradnik «Психолого-педагогічні засади створення розвивального освітнього середовища у ЗДО як чинник забезпечення успіху особистості у соціумі». Творчою групою сформовано практичні рекомендації «Особливості педагогічної комунікації в умовах дистанційного навчання», оформлено добірку вправ для здійснення соціально-педагогічної підтримки батьків та дітей раннього віку в умовах війни. Розпочато роботу щодо формування матеріалів для організованої взаємодії з теми «Актуальність використання арттехнік в освітній діяльності ЗДО в умовах сучасних викликів».

За результатами тематичного вивчення педагогічних умов формування відповідальності у дітей дошкільного віку в предметно-практичній діяльності в умовах дистанційного та змішаного навчання складено методичні рекомендації з питань визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку. Вивчення питання щодо знання різновидів та особливостей використання ігор з правилами при організації освітньої роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання допомогло зібрати «Скриньку ідей» щодо забезпечення фізичного, психічного, соціального та духовного здоров'я дітей при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному.

Служба моніторингу ЦРД щодо оцінки якості освіти випускників по вивченню рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей відповідно до вимог Базового компоненту дошкільної освіти за затвердженими освітніми програмами згідно оновленого індивідуального освітнього маршруту продовжувала працювати у поточному навчальному році.

Освітній процес в ЦРД планувався і організовувався відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, інваріантна частина дошкільної освіти реалізується шляхом впровадження в групах раннього віку № 1, 2, 8-11 програми розвитку дитини від народження до шести років «Я у світі», в групах молодшого дошкільного віку № 3,7 освітньої програми для дітей молодшого дошкільного віку «Впевнений старт», в групі середнього дошкільного віку № 4 освітньої програми для дітей середнього дошкільного віку «Впевнений старт», в групах старшого дошкільного віку № 5, 6 освітньої програми для дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». Варіативна частина забезпечується авторськими парціальними програмами. Рішення про вибір програми обговорено й схвалено педагогічною радою закладу.

При організації освітнього процесу педагогами обов'язковим є до виконання вимоги Інструктивно-методичного листа «Гранично допустиме навчальне навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності» затвердженого наказом МОНУ від 20.04.2015 № 446, методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу з дітьми та інших нормативних документів в галузі дошкільної освіти та спираються на орієнтовну мережу занять для груп раннього віку за програмою розвитку дитини від народження до шести років «Я у світі», для груп дошкільного віку за освітньою програмою «Впевнений старт». Особливу увагу вихователі приділяють організації освітнього процесу у дистанційному форматі в синхронному режимі дотримуючись вимог щодо безпеки дітей.

Тривалість таких видів діяльності визначається відповідно до рекомендацій МОН враховуючи гранично допустиме навчальне навантаження та становить в групах в синхронному режимі не більше ніж три рази на тиждень:

- від 3 до 4 років – не більше 10 хвилин;
- від 4 до 5 років – 15 хвилин;
- у старшій групі – 20 хвилин.

Освітній процес в ЦРД «Надія» ЗМР організовується за орієнтовним алгоритмом надання освітніх послуг на період організації навчання в дистанційному та змішаному форматах. Проведення інтегрованих занять в асинхронному режимі здійснюється на платформах: YouTube, Viber, Facebook. Організація підгрупових занять та проведення індивідуальних занять і діагностування в синхронному режимі відбування у застосунках: Zoom, Google-таблиці.

На сайті закладу функціонують спеціальні розділи які презентують форми та засоби організації освітнього процесу в ЦРД. В спеціальному розділі «Батькам» розташовані посилання на заняття для самостійного опанування та корисні покликання.

Для забезпечення пріоритетних напрямів діяльності закладу функціонують окремі GOOGLE сайти: «ДБАЙ» для формування культури здоров'я із комплексом вправ, ігор, занять, порад, консультацій з питань здоров'язбереження і «Казка лікує, казка навчає, радість дарує та відволікає» для формування ціннісних орієнтацій дошкільників, який містить активні покликання на тексти, аудіофайли та відеоконтент за ресурсними казками.

В синхронному режимі заняття проводяться усіма фахівцями ЦРД. По понеділках в синхронному режимі свої онлайн зустрічі з вихованцями організують практичний психолог. Також індивідуальні онлайн зустрічі-заняття в синхронному режимі на платформі ZOOM проводяться соціальним педагогом з малюками з особливими освітніми потребами, які перебувають під СПП. Організація психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу є головним завданням психологічної служби ЦРД «Надія» особливо в період воєнного стану.

Щосереди та щочетверга в режимі онлайн з малюками спілкуються музичний керівник та хореограф. Такі зустрічі дають можливість вихованцям порухатися, поспівати, помузикувати, що допомагає відволіктися. Вихователі організують свої заняття в синхронному режимі двічі на тиждень (у вівторок та п'ятницю).

Відповідно частини 3 ст. Закону України «Про освіту» в ЦРД «Надія» сформовано систему внутрішнього забезпечення якості освіти, яку схвалено педагогічною радою закладу (протокол № 5 від 30.08.2024 року).

Зазначеною системою визначено систему й механізми забезпечення академічної доброчесності в закладі. Наказом директора від 31.08.2024 введено в дію Положення про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) «Надія» Запорізької міської ради.

Педагогічні працівники обізнані щодо видів порушення академічної доброчесності та в практиці роботи під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності і сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти.

Вивчення щодо сформованості життєвих компетенцій вихованців проводилось методом експертних оцінок із застосуванням спеціально створених GOOGLE форм. Було організовано анкетування батьків, заповнення форм педагогами. Педагогами закладу в усіх групах ЦРД «Надія» ЗМР забезпечено підсумкове вивчення рівня сформованості життєвих компетенцій дітей за освітніми напрямами БКДО, відповідно до вікових психічних особливостей. Результати діагностики свідчать, що рівень розвитку дітей закладу в цілому – середній та достатній. За підсумками проведеного моніторингу рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей загальні показники по ЦРД «Надія» ЗМР є такими: високий рівень складає 32 %, достатній – 38 %, середній – 25 %, низький – 5 % дітей. В цілому якість ОВР складає – 59 %, а успішність – 78 %. Показники діагностування дітей дошкільного віку свідчать про таке: якість освітньої роботи педагогічного колективу з дітьми дошкільного віку складає 75 %, успішність 95 %.

Показники високого рівня у порівнянні з початком року підвищились у середньому на 27 %, достатнього рівня підвищились у середньому на 24 %. На достатньому та високому рівнях володіють діти загальними компетентностями за освітніми напрямами «Дитина в соціумі», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина у природному довкіллі». На

досить високому рівні сформовано показники життєвих компетенцій дітей з освітнього напрямку «Дитина у світі мистецтва» та «Особистість дитини». За результатами моніторингових досліджень та анкетуванням батьків на середньому показники рівня сформованості життєвих компетенцій дітей з освітнього напрямку «Мовлення дитини».

За результатами дослідження виявлені загальні тенденції зростання показників високого та достатнього рівнів з усіх освітніх напрямів Базового компоненту дошкільної освіти. Цьогоріч значно менший відсоток показників низького рівня сформованості життєвих компетенцій вихованців з освітнього напрямку «Мовлення дитини», що обумовлено систематичним проведенням очних зустрічей з дітьми в рамках проєктів ЮНІСЕФ.

За результатами проведення моніторингових досліджень педагогами ЦРД «Надія» ЗМР коригуються індивідуальні освітні маршрути груп, обираються напрями коректувальної роботи з дітьми на літній оздоровчий період в умовах проведення очних зустрічей.

Показники високого рівня у порівнянні з початком року підвищились у середньому на 23 %, достатнього рівня підвищились у середньому на 37 % (педагогами відмічено зростання показників рівня сформованості компетенцій у дітей старшого дошкільного віку з певних освітніх напрямів Базового компоненту, а саме: «Дитина у сенсорно-пізнавальному просторі» щодо формування логіко-математичної, сенсорно-пізнавальної та дослідницької компетенцій, «Дитина у природному довкіллі» з формування природничо-екологічної компетенції, «Дитина у світі мистецтва» з формування мистецько-творчої компетенції).

Водночас відмічено певне зростання показників рівнів сформованості компетенцій дітей з освітніх напрямів «Мовлення дитини» та «Гра дитини», це пояснюється відсутністю сталої комунікації поміж учасниками освітнього процесу. В порівнянні з початком навчального року показники низького рівня суттєво зменшилися, у середньому на 11 %. Слід наголосити про те, що показники низького рівня у випускників центру не виявлено.

За результатами моніторингу на кінець року виявлено:

Освітній напрям за БҚДО	В	Д	С	Н
Особистість дитини	32	29	36	3
Дитина в соціумі	38	34	23	5
Дитина в природному довкіллі	29	47	21	3
Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	37	57	6	0
Гра дитини	21	43	31	5
Мовлення дитини	21	31	41	7
Дитина у світі мистецтва	31	60	9	0

Резервом в роботі педагогічного колективу залишаються:

- створення умов для розгортання гри в просторі, що передбачає надання дітям можливості грати в будь-якій частині групової кімнати і надворі, розпочати будівництво під свій задум, а не тільки користуватися готовими конструкціями;
- збагачення матеріально-технічного оснащення групи для різних видів діяльності, які відповідають особливостям організації та самоорганізації життя дітей в умовах ЗДО, серед яких важливими є рухова, ігрова, комунікативна, сенсорно-пізнавальна, господарсько-побутова, мистецька, дослідницько-пошукова діяльності, та сприяти їх інтеграції;
- використання персоналом в освітньому процесі друкованих текстів для стимулювання інтересу дітей до грамоти як основи збагачення знань, підтримання бажання навчитися письму і читанню;

- організація таких форм взаємодії дітей, що спрямовані на стимулювання та мотивування спілкування дітей одне з одним, допомагають висловлюватися та коментувати свою діяльність, розвивати розумові навички та ініціативи;
- використання в роботі з дітьми навчальної гри «Медіазнайко», що адаптована Академією української преси;
- забезпечення налагодження дієвого зворотного зв'язку з батьківською спільнотою щодо ефективності організації дистанційного навчання за допомогою «фідбек» технології.

Відповідно до плану роботи ЦРД «Надія» ЗМР у жовтні-листопаді 2024-2025 н.р. було проведено дослідження рівня адаптації дітей раннього (гр. 1, 2) та молодшого дошкільного (гр. 3, 7) віку які були створені у спеціальній формі GOOGLE «Діагностика за віковими групами» вони були запропоновані для заповнення батькам. Для зручності проведення діагностики батькам було запропоновано демонстраційний інструментарій (відео, картки, пам'ятки).

У дослідженні прийняли участь всього 47 дітей (20 дітей раннього віку, 32 – молодшого віку). За результатами дослідження були виявлені наступні данні сформованості рівня адаптаційних механізмів поведінки дитини:

Ранній вік (всього 20 дітей)	Молодший вік (всього 32 дітей)
Високий рівень адаптованості – 4 (20 %)	Високий рівень адаптованості – 11 (34 %)
Середній рівень адаптованості – 10 (50 %)	Середній рівень адаптованості – 14 (44%)
Низький рівень адаптованості – 6 (30 %)	Низький рівень адаптованості – 7 (22 %)

Зважаючи на усе вищезазначене, можна зробити висновок, що інтенсивність та тривалість адаптації дитини залежить від вікових особливостей дітей а також від ситуації що складається навколо дитини та відсутності спілкування з однолітками в дитячому колективі.

Також були проведені діагностичні дослідження вихованців закладу (дослідження соціально-емоційної сфери, індивідуальних особливостей особистості, дослідження психічних процесів. З результатами діагностики батьки ознайомлені та надані відповідні рекомендації. У дослідженні прийняли участь вихованці ЦРД (7 груп): 134 дитини.

У 2024-2025 навчальному році психологічна служба виконувала наступні завдання:

1. Організація роботи щодо створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження психологічного та емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах.
2. Продовження роботи щодо збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку під час воєнного та післявоєнного стану.
3. Підвищення професійної компетентності педагогів щодо надання першої психологічної допомоги та збереження ресурсів усіх учасників освітнього процесу.
4. Популяризація ненасильницької моделі поведінки серед батьків та громадськості.

При організації роботи з дошкільниками соціально-психологічна служба використовувала синхронне і асинхронне навчання. Під час очних зустрічей щотижнево проводились розвивальні психологічні заняття з кожною віковою групою малюків згідно авторської парціальної програми зі збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного і післявоєнного стану.

Соціально-педагогічною службою постійно проводилась розвивальна робота з правового виховання старших дошкільників згідно авторської парціальної програми з формування правової обізнаності дітей старшого дошкільного віку «Маю право». Було створено ефективні умови в ЗДО для збереження ментального здоров'я сімей з дітьми раннього віку: проведена відповідна діагностична робота, а саме: Анкетування батьків на виявлення рівня тривожності у дітей, спостереження та експертна оцінка взаємодії батьків з дитиною. Створено план роботи щодо психологічної підтримки, враховуючи особливості кожної сім'ї.

На кінець навчального року психологічною службою було організовано діагностику щодо виявлення рівня готовності дітей до школи. В групах старшого дошкільного віку виховувалось 40 дітей, з них 30 вихованців отримували освіту у змішаному форматі. До школи випускається 33 вихованця. Результати діагностики дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання у 2024-2025 навчальному році свідчать про: високий рівень готовності (В) у двох вихованців (5%), середній рівень у 31 вихованця (78%), низький рівень у 7 дітей (17%)

Дітям з низьким рівнем готовності до шкільного навчання рекомендовано продовжувати виховання у закладі дошкільної освіти, проведено консультацію з батьками, надано відповідні рекомендації щодо подальшого розвитку та освіти дітей, в тому числі інклюзивної.

Аналіз отриманих даних свідчить про те, що більшість випускників (83 %) готові до шкільного навчання.

З метою якісної організації корекційно-розвиткової роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в центрі «Надія» проведено підготовчу роботу та планується відкрити три інклюзивні групи для всіх вікових груп дошкільників.

Дітям з низьким рівнем готовності до шкільного навчання рекомендовано продовжувати виховання у закладі дошкільної освіти, проведено консультацію з батьками, надано відповідні рекомендації щодо подальшого розвитку та освіти дітей, в тому числі інклюзивної.

Основними резервами в роботі з питань створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах є:

- забезпечити впровадження елементів методики «Навчання в русі» з метою запобігання психологічній і фізичній втомлюваності, профілактика захворювань та зміцнення здоров'я дитини, подолання освітніх втрат;
- забезпечити розгортання специфічно дитячих видів діяльності (ігрової, комунікативно-мовленнєвої, предметно-продуктивної, пізнавальної, рухової тощо) із застосуванням широкої палітри форм і методів їх організації (полілог, досліди та експериментування, екскурсії, творча командна робота, інтерактивні методи навчання тощо);
- під час занять з дітьми в умовах онлайн взаємодії використовувати дидактичні ігри для попередження та подолання таких негативних проявів як: замкнутість, неслухняність, нечесність;
- сприяти використанню педагогами при організації освітньої роботи в дистанційному та змішаному форматах інноваційних здоров'язбережувальних технологій, які доречно використовувати в процесі формування компетентностей соціального здоров'я, як от динамічні паузи (під час занять, 2-5 хв.), елементи гімнастики для очей, дихальної гімнастики та інших залежно від виду заняття, фізкультурні хвилинки та фізкультпаузи (динамічна перерва);
- забезпечити проведення серії занять в дистанційному та змішаному форматі, спрямованих на оволодіння знаннями про фізичне, психічне, соціальне здоров'я за темами: «Здоровий спосіб життя», «Спілкування», «Почуття», «Захист почуттів», «Управління гнівом», «Здоровий вибір», «Особисті кордону», «Дружба», «Власна унікальність»;
- при організації взаємодії з батьками застосовувати варіативні форми партнерської взаємодії, а саме: бесіди з батьками (змішане навчання) з питань: яких успіхів у навчанні сьогодні досягла дитина; яких успіхів у спілкуванні з однолітками досягла дитина; яких успіхів сьогодні досягла дитина у прояві самостійності; з якою проблемою стикнулася дитина і як було розв'язано цю проблему.

На вирішення другого річного завдання щодо формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту було заплановано та проведено різні заходи.

За підсумками круглого столу з теми «Громадянське виховання дітей старшого дошкільного віку засобами музейної педагогіки» психологічною службою ЦРД «Надія» ЗМР розроблено і презентовано практичний poradnik «Ресурси квест-технології в організації національно-патріотичного виховання дошкільників».

Питання тематичного вивчення щодо організованої роботи щодо становлення ціннісних орієнтацій дітей раннього та дошкільного віку в умовах дистанційного та змішаного навчання сприяло формуванню ціннісних орієнтацій вихованців через художньо-мовленнєву діяльність. А саме вплив художнього слова при організації дистанційної взаємодії та наповненні відеоконтентом спеціальної групи у Facebook.

За результатами тематичного вивчення шляхів формування моральної свідомості дітей дошкільного віку засобами етичних бесід в умовах воєнного стану збудовано систему взаємодії в групах через використання в ході етичних бесід різного роду завдань, які сприяють формуванню у дошкільників морального вибору. Це посприяло добору ігор-драматизацій: «Школа добрих чарівників», «Чарівна школа», «Телефон», «Товариші». Також доцільним є використання етюдів на вираження різних емоційних станів: «Посварилися, помирилися», «Лисеня боїться», «Мій настрій». Створено тематику занять, що сприяє моральному вихованню дошкільників: «Перлинки добра», «Дерево міцне корінням, а людина друзями», «Подорож до країни Добра», метою яких є розширити уявлення дітей про моральні якості людини, сприяти їхнім проявам у повсякденному житті.

Проведено консультації з питань: «Формування основ культури спілкування у дошкільників з дорослими і однолітками в умовах дистанційного та змішаного навчання», «Вікові передумови виникнення уявлень про моральні норми у дошкільному віці», «Взаємодія дошкільного закладу з родиною: сучасні підходи». Це забезпечило надбання практичних навичок педагогів в роботі з дітьми з різних напрямів та активізацію вже відомих знань педагогів з актуальних проблем навчального року.

На аукціоні ідей «Використання технології «storytelling» в освітньому процесі щодо національно-патріотичного виховання дошкільнят» вихователями було презентовано методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку.

Як і завжди залишається дієвим проведення семінару-тренінгу для педагогів. Цього року педагоги вивчали тему «Виховуємо базові якості дошкільника в умовах ЗДО». Проведення семінару у форматі тренінгу сприяє не тільки підвищенню теоретичних знань педагогів але й надає змогу практично опрацювати різні прийоми та методи. На воркшопі «Педагогічні умови виховання базових якостей старшого дошкільника в дошкільному навчальному закладі» було створено практичний poradnik з питань «Формування базових якостей дитини старшого дошкільного віку в різних видах дитячої діяльності» щодо створення гармонійного розвитку дитини. На майстер-класі «Тематичний підхід до планування освітнього процесу як умова виховання базових якостей особистості дитини» опрацьовано підходи до планування.

З питань формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту **виокремлено наступні резерви в роботі:**

- забезпечити функціонування клубу для працівників ЦРД «Розмовляю українською»
- організовувати віртуальні подорожі дітей до музеїв України та світу під час занять;
- забезпечити проведення тематичних занять патріотичного спрямування, у формі квесту: спрямованих на активізацію рухової та пошукової діяльності, орієнтування у просторі, розвиток пізнавальних інтересів та здібностей, логічного/критичного мислення;
- вихователям забезпечити використання при онлайн-взаємодії невеличких за сюжетом казок чи мультфільмів, що покликані формувати цінності дітей;
- сприяти постійному використанню матеріалів сайту «Казка лікує, казка навчає, радість дарує та відволікає» для формування ціннісних орієнтацій дошкільників;

- застосовувати в роботі різні форми взаємодії з родинами вихованців, як от: батьківські збори на моральні теми; батьківські семінари-співбесіди на діалоговій основі, вечори запитань і відповідей, ведення соціальної карти, ведення зошита емоційно-морального розвитку дитини;
- забезпечити організацію ігор-драматизацій: «Школа добрих чарівників», «Чарівна школа», «Телефон», «Товариші», використання етюдів на вираження різних емоційних станів: «Посварилися, помирилися», «Лисеня боїться», «Мій настрій»;
- сприяти використанню технології «storytelling» при складанні казок та оповідань про українські традиції, символи, страви;
- сприяти опануванню педагогами цифрових ресурсів як от CANVA, Lerning Apps, Mentimetr, Kahoot тощо.

На вирішення третьої річної задачі, щодо розробки стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями **було заплановано та здійснено змістовну ґрунтовну роботу.**

Під час дискусії «Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті» ретельно вивчено питання щодо формування досвіду безпечної поведінки в побуті дітей дошкільного віку, що посприяло складанню доробок вихователями з досвіду роботи з теми: «Умови розвитку компетентностей дитини. Яким має бути освітній простір?» і зібрано методичну скриньку з теми: «Особливості організації ігрової діяльності дітей дошкільного віку у воєнний час».

На презентації доробок з теми: «У чому полягає компетентнісний підхід і як впливає на освітній результат дошкільної освіти?» складено порадишник та надано рекомендації щодо використання квесту як засобу активізації навчальної діяльності дошкільників.

Актуальним та затребуваним стало проведення семінару-практикуму для педагогів «Концептуальні засади створення розвивального середовища для становлення мовленнєвої особистості в дошкільному дитинстві». Майстер-клас «Яким чином оптимізувати процес мовленнєвого самовираження та самоствердження» дав змогу педагогам попрактикувати з питання щодо визначення стимулюючих факторів розвитку активного мовлення дитини. Практичним результатом стало створення порадишника для вихователів з питання «Складові мовленнєвого розвивального середовища».

У рамках зазначеної системи у 2024-2025 навчальному році здійснені заходи щодо адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями. Педагоги забезпечували використання дієвих шляхів формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту. Вихователі особливу увагу при створенні системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей надавали визначенню прогалин та їх потенційних можливостей, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах.

З метою надання вихователям консультативної допомоги з питань організації діяльності дошкільників, удосконалення професіоналізму, ознайомлення з вимогами до організації освітньої роботи в ЦРД «Надія» ЗМР в поточному навчальному році методичною службою закладу продовжувала функціонувати Школа молодого педагога у вигляді педагогічного коучингу з теми: «Інклюзивне навчання в закладі дошкільної освіти».

Протягом 2024-2025 н.р. відбулося 3 засідання Школи які проходили у змішаному форматі, на яких було вивчено питання: «Організація та забезпечення інклюзивного навчання в ЗДО», «Реалізація практичного досвіду інклюзивного навчання в ЗДО». Розглянуті на Школі

питання щодо вивчення суті, завдань і принципів інклюзивного навчання: забезпечили змістовність в роботі з питань створення в ЗДО інклюзивного освітнього середовища універсального дизайну відповідно до сучасних вимог. За результатами роботи Школи всіма педагогами було здійснено добірку матеріалів щодо налагодження партнерських стосунків із батьками вихованців та шляхи подолання бар'єрів у взаємодії педпрацівників та сім'ї. Складено рекомендації «Формування емоційної сфери та розвиток емоційного інтелекту в дітей дошкільного віку», що сприяло професійному зростанню молодих педагогів. Актуальні питання щодо використання ігор та вправ «Навички практичного життя» (Монтессорі-терапія) викликали жваве обговорення та допомогли педагогам актуалізувати власні знання.

Для формування нових світоглядних установок і педагогічного мислення педагогів, актуалізації накопичених знань з головної методичної проблеми закладу в закладі організовано педагогічні читання. В цьому навчальному році на розгляд педагогів ЦРД було запропоновано серію занять за книгою «Технології розвитку критичного мислення учнів» за редакцією Кроуфорд А., Саул В., Метьюз С., Макінстер Д. Це сприяло підвищенню рівня теоретичних знань педагогів з питань: застосування принципів активного навчання та критичного мислення, оцінювання критичного мислення й активного навчання. Пройшов майстер-клас з питання «Технології та методи викладання». Педагоги мали змогу скласти рекомендації з організації активного навчання.

Практикум «Формування культури особистості у дітей дошкільного віку в умовах цифровізації освіти» сприяв підвищенню професійної майстерності педагогів щодо цифрової організації освітнього процесу. Воркшоп «Заохочення дітей до розв'язування конфліктних ситуацій без втручання дорослих» посприяв підвищенню рівня знань педагогів щодо вирішення конфліктних ситуацій в дитячому колективі. На практикумі «Формування в педагогів ціннісного ставлення до книги як джерела знань, культурного розвитку, підвищення її ролі в житті дорослих і дітей» відбулося практичне вивчення можливостей використання книги в освітньому процесі та складено poradnik «Використання в освітньому процесі та в системі контролю за якістю знань інтерактивних методів навчання для забезпечення активної мовленнєвої практики здобувачів дошкільної освіти і збагачення їхнього словникового запасу».

Протягом 2024-2025 навчального року наш заклад продовжив впровадження проєкту «ПОКРАЩЕННЯ ДОСТУПУ ДО ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ В УКРАЇНІ», який реалізує Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ) для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни. Програма СПІЛЬНО об'єднує зусилля ЮНІСЕФ з урядом, місцевими органами влади, громадським сектором, бізнес-партнерами заради кожної дитини в Україні».

В проєкті задіяно 5 груп, 5 педагогів та 75 дітей. Очні зустрічі впродовж року з 01.09.2024 були організовані двічі-тричі на тиждень. Під час зустрічей педагогами організовуються різні види діяльності за освітніми напрямками, визначеними у державному стандарті дошкільної освіти, які сприяють розвитку компетентностей, базових якостей особистості та збагачують досвід дитини.

З жовтня 2024 року наш заклад ЦРД «Надія» внесено до переліку опорних закладів освіти м. Запоріжжя щодо реалізації інноваційного освітнього проєкту за темою «Організаційно-педагогічні умови ефективного функціонування диферсифікованих моделей дошкільної освіти».

Наш заклад впроваджує нову диверсифіковану модель здобуття дошкільної освіти, а саме «Центр педагогічного партнерства». Згідно Закону Про дошкільну освіту - Центр педагогічного партнерства – це тип організації освітньої діяльності, що забезпечує розвиток дітей від народження за обов'язкової участі їхніх батьків або одного з них. Станом на 01.04.2025 року відкрито 4 батьківсько-дитячі групи центру педагогічного партнерства, які відвідують 37 малюків.

В мережі Facebook продовжує своє функціонування офіційна група та сторінка закладу ЦРД «Надія». Охоплення кожного з дописів у групі за період вересень-жовтень складає від 300 до 2500 переглядів.

Використовують при організації дистанційного навчання педагоги YouTube канал ЦРД. На ньому розміщено, станом на листопад 2024 р., понад 450 занять, окрім того відеоекскурсії закладом освіти, навчальні відео, відео флешмобів, записи консультацій спеціалістів тощо.

Для зручності користування контент зібрано у спеціальні списки відтворення: центр педагогічного партнерства, взаємодія з вихователем, відеоекскурсії, спортивна сторінка, психологічна підтримка, ресурсні казки, флешмоби, музична сторінка, презентація досвіду.

Залишаються в резерві питання щодо розробки стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями, а саме:

- сприяти участі колективу закладу в інноваційній освітній діяльності різних рівнів за пропозицією органів управління освітою чи з власної ініціативи;
- забезпечити формування методичного середовища та професійну взаємодію з колегами, участь у колективних та групових інноваційних формах методичної роботи;
- забезпечити створення умов для здобуття дошкільної освіти кожною дитиною (в т.ч. з ООП). Участь в розробці ІПР в інклюзивних групах;
- педагогам створити свої особисті GOOGLE сайти чи блоги для організації онлайн освіти та комунікації з батьками;
- забезпечити опанування педагогами спеціальними тьюторськими технологіями: активного слухання, «портфоліо», кейс-технологія та проєктно-дослідницька;
- вихователям груп забезпечити організацію дитячої діяльності в центрах дитячої діяльності;
- скласти добірку казок про толерантність відповідно до віку дітей;
- забезпечити використання вихователями методів і прийомів навчання, розрахованих на образність, конкретність, емоційність мислення дітей дошкільного віку; поступове підведення їх до мислення у поняттях, до узагальнених знань;
- забезпечити використання у процесі гри різних видів театралізованої діяльності. До них належить: настільний, пальчиковий, тіньовий, магнітний, шапочки-маски, ширма для лялькового театру, аудіотека набір для прослуховування казок;
- забезпечити подальше застосування до оцінювання якості освітнього процесу шкали за методикою ECERS-3;
- сприяти подальшому запровадженню програмно-методичного комплексу «Впевнений старт» у практику роботи педагогічного колективу з групами дошкільного віку в змішаному форматі;
- організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснювати з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо дотримання розкладу занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань у зручний час);
- сприяти організації таких форм взаємодії дітей, що спрямовані на стимулювання та мотивування спілкування дітей одне з одним, допомагають висловлюватися та коментувати свою діяльність, розвивати розумові навички та ініціативи;
- приділяти увагу широкому використанню персоналом в освітньому процесі друкованих текстів для стимулювання інтересу дітей до грамоти як основи збагачення знань, підтримання бажання навчитися письму і читанню.

У зв'язку із продовженням дії в країні воєнного стану освітній процес здійснювався в змішаному форматі, враховуючи безпекову ситуацію в місті Запоріжжі, що є прифронтовим, методичні заходи здебільшого проводились у змішаному форматі, за можливості організовувались очно, із дотриманням заходів безпеки та алгоритмів дій при оголошенні

сигналу “повітряна тривога” та із застосуванням дистанційних платформ. За результатами вивчення стану виконання запланованих видів роботи щодо виконання поставлених завдань перед педагогічним колективом на 2024-2025 н.р. можна зробити висновки, що робота проводилась на достатньому рівні.

З метою здійснення фізкультурно-оздоровчої роботи та створення сприятливих умов для збереження ментального здоров'я дітей в закладі забезпечено певну роботу.

Робота зі збереження та розвитку здоров'я в умовах дистанційного формату навчання здійснюється за певними напрямками:

- налагодження ефективної комунікації між усіма учасниками освітнього процесу;
- організація освітнього процесу у змішаному форматі;
- створення у ЗДО безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу;
- надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку, у тому числі й з особливими освітніми потребами, їхнім батькам;
- здійснення інформаційної підтримки та психологічного супроводу учасників освітнього процесу;
- забезпечення психологічної безпеки особистості дитини;
- оздоровче спрямування освітнього процесу (дотримання нормативних вимог та правил здоров'язбереження і підтримки);
- формування основ безпеки життєдіяльності.

В період діючого військового стану напрямок діяльності по збереженню здоров'я є першочерговим. Адміністрацією закладу та педагогами створюються можливі умови щодо фізичного розвитку дошкільників, формування здорового способу життя та організації діяльності закладу з питань фізкультурно-оздоровчої роботи в умовах дистанційної освіти.

Основним пріоритетом в роботі є партнерство з батьками. Всі батьківські збори відбувались в офлайн форматі в укритті закладу освіти. Також проводились тренінги та майстерки для батьків. Дуже цікавим за відгуками батьків був тренінг з теми «Моя історія успіху» (проводили Ганна КУЗЬ, Світлана КОЛЕСНИКОВА).

У 2024-2025 н.р. освітній процес в закладі організовується в змішаному форматі. Проте основні форми роботи з фізкультурно-оздоровчої роботи пропонуються вихованцям у дистанційному форматі.

В умовах дистанційного формату звичні форми набувають нових підходів та трансформуються у більш дієві та пристосовані до такої взаємодії в синхронному та асинхронному режимах. Педагоги пропонують родинам:

- ранкова руханка-привітання;
- міні-заняття в синхронному режимі;
- онлайн флешмоби;
- спортивні розваги;
- онлайн консультування, розміщення пам'яток і рекомендацій;
- пропонування раціональних меню до Днів здоров'я.

Провідне місце в формуванні рухової компетентності дітей залишається за міні-заняттями з фізкультури, що вихователі організують під час організації синхронної взаємодії в онлайн форматі. Їх структура та дозування вправ змінені відповідно до вимог нормативних документів, що дозволяють дітям перебувати перед екраном монітору.

Такі заняття проводяться відповідно до мережі занять в синхронному режимі та є частиною організованої педагогом онлайн взаємодії. Вихователі будують заняття так, щоб вони були цікавими, заповнені різними ігровими сюжетами та імітаціями.

Чи не єдиною формою організації рухової активності дітей вихователями залишаються пропонувані щоранку ранкові руханки, що розміщуються на сторінках груп в мережі Facebook та на каналі YouTube. Також вихователі пропонують рухові форми активності під час онлайн занять в синхронному режимі та, як обов'язковий елемент, на інтегрованому занятті в асинхронному режимі.

Двічі на тиждень на сторінках груп в мережі Facebook медичною сестрою старшою Мариною ЧЕРЕДНИКОВОЮ розміщуються публікації з фізкультурно-оздоровчої тематики та з питань здоров'язбереження.

Інструктор з фізкультури пропонує дітям відео спортивних вправ та комплексів для самостійного опрацювання дітьми в зручних для здобувачів час. Музичний керівник та керівник гуртка з хореографії на своїх заняттях в синхронному режимі пропонують дітям ігри, вправи та інші форми роботи, які здебільшого спрямовані саме на рухову музично ритмічну діяльність малюків.

За результатами вивчення анкетування батьків під час моніторингу сформованості компетенцій дітей виявлено, що близько 27 % здобувачів мають низьку фізичну активність і відповідно навички з виконання фізичних вправ є достатньо низькими.

Виходячи з цього зроблено висновки щодо необхідності запровадження різноманітних форм активності для дітей, які би сприяли формуванню рухової та здоров'язбережувальної компетентностей вихованців в умовах дистанційної взаємодії.

Медичне обслуговування вихованців дитячого садка здійснюється сестрою медичною старшою ЧЕРЕДНИКОВОЮ Мариною. ЦРД «Надія» ЗМР має медичний кабінет, достатньо обладнаний з набором медикаментів згідно з вимог МОЗ України, також має обладнаний ізолятор. Медичний кабінет має державну ліцензію на право надавати медичні послуги дитячому населенню. Обладнаний новим сучасним обладнанням, що відповідає вимогам МОЗ України.

У 2024-2025 н.р. заклад продовжував договір на надання послуг щодо приєднання до загальнодержавної інформаційної системи МОЗ України «HELSI». Система «HELSI» дає можливість отримання інформації щодо порядку оформлення медичних довідок для зарахування дитини до будь якого закладу освіти. Інформаційна система «HELSI» зберігає інформацію щодо обов'язкових профілактичних оглядів працівників на сайтах медичних закладів МОЗ України.

В умовах воєнного стану до обов'язків сестри медичної старшої входить: контроль за складом аптечки та санітарно-гігієнічним станом приміщення тимчасового укриття, температурним режимом, вологістю приміщення тимчасового укриття. Щоденний санітарно-гігієнічний контроль усіх приміщень закладу, температурний та питний режими. Також контроль за станом здоров'я вихованців та працівників, щодо запобігання розповсюдження вірусних та інфекційних хвороб, надання до медичної допомоги, за потреби.

Проводиться санітарно-просвітницька робота серед батьків вихованців та працівників закладу. На інтернет сторінках груп та закладу було розміщено 125 онлайн консультацій щодо проведення щеплень вихованцям за віком, необхідності вчасного проведення профілактичних щеплень для дорослого населення в умовах воєнного стану з метою недопущення та профілактики вірусних та інфекційних захворювань. Публікації щодо ведення здорового способу життя, загартування та рухової активності у різні пори року, раціональному збалансованому харчуванні у різних вікових групах, власної гігієни дитини, збереження ментального здоров'я, профілактики дитячого травматизму та ознайомлення з правилами надання до медичної допомоги населенню при різних випадках травмування та невідкладних станах. За зверненням батьків вихованців надається консультація щодо оформлення дитини до школи та дитячого садочка, щеплень. На підставі медичних довідок розподіл дітей на групи здоров'я у цьому році склав: I група- 88 дітей – 48.9% (в минулому році – 79 дітей- 47.9%), II група- 91 дитина – 50.6% (в минулому році 86 дітей – 52.1%); III група – 1 дитина – 0.5% Розподіл за групами здоров'я становить: основна група – 48.9%, підготовча – 50.6%, спеціальна – 0.5 %.

В складних умовах війни з вересня 2024 року у закладі, в офлайн форматі змішаного навчання, розпочали роботу 2 групи (№ 5; № 6) для дітей старшого віку. Навчання відбулося у найпростішому укритті закладу. Кількість дітей у кожній групі – 15, загальна кількість – 30 дітей. Відсоток відвідування у групах за зазначений період склав: гр. № 5 – відвідування 3 рази на тиждень – 86.5%; гр. № 6 – відвідування 4 рази на тиждень – 89.7%. В офлайн форматі з

вихованцями та їх батьками проводилися бесіди щодо збереження ментального та фізичного здоров'я, формування прихильності до здорового способу життя, раціональному збалансованому харчуванні у різні пори року, запобігання дитячого травматизму та травматизму у надзвичайних ситуаціях, а також формування прихильності до вакцинації дитячого та дорослого населення з метою не розповсюдження та профілактики вірусних та інфекційних захворювань. Також розміщувалися інформаційні листи щодо збереження здоров'я та профілактики хвороб у медичному куточку закладу. Протягом навчального року кожен день проводилися заняття для збереження фізичного здоров'я та рухової активності, з урахуванням груп здоров'я вихованців, заняття з ментального здоров'я. Також проводилися спортивні розваги та рухові ігри на свіжому повітрі відповідно до пори року та з урахуванням воєнного стану.

Кожен працівник закладу 1 раз на рік, за наказом МОЗ України від 8.11.2023р. №1925 (зі змінам), проходить обов'язковий профілактичний медичний огляд та профілактичні щеплення. У лютому 2025 року 100 % педагогічних та медичних працівників отримали сертифікати щодо психічного здоров'я, а також всі працівники закладу отримали обов'язкові щеплення на АДП(м). У березні 2025 року працівники закладу 100 % пройшли періодичний медичний огляд та отримали дозвіл до роботи. Результати медичного огляду фіксуються у особистих картках та зберігаються в індивідуальних файлах медичного кабінету закладу.

В 2024-2025 н.р. у зв'язку з продовженням дії воєнного стану, і з організацією освітнього процесу в змішаному форматі, в ЦРД «Надія» харчування не організовувалося.

В ЦРД «Надія» ЗМР організовано роботу соціально-психологічної служби, яка працює за такими нормативними документами, як Закон України «Про освіту», Закон України «Про охорону дитинства», Закон України «Про Загальнодержавну програму «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини», Закон України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю», Закон України «Про попередження насильства в сім'ї», Постанова Кабінету Міністрів України № 226 від 05.04.1994 (нова редакція 10.06.2021).

На початок навчального року згідно плану соціально-психологічної служби проводилась організована робота з дітьми пільгового контингенту, яка реалізовувалась за такими напрямками:

- забезпечення прав дітей на дошкільну освіту, здоров'я та соціальний захист;
- формування умов для повноцінного та духовного розвитку кожної дитини.

Соціальним педагогом своєчасно складено план заходів щодо забезпечення прав дитини та роботи з дітьми пільгового контингенту на новий навчальний рік, який затверджено на засіданні педради та доведено до відома батьків під час перших загальних батьківських зборів.

В закладі дошкільної освіти забезпечено наявність нормативних документів, що регламентують діяльність членів педагогічного колективу з охорони прав дитинства. Матеріали з даного питання зберігаються в окремій папці згідно номенклатури справ. Зміст нормативних та законодавчих документів доводиться до відома батьків під час проведення загальних та групових батьківських зборів.

Діяльність психологічної служби протягом 2024-2025 н.р. була організована згідно річного плану роботи, що складений на основі нормативно-правових документів та пріоритетних напрямів діяльності ЦРД «Надія»

На початок навчального року було складено соціальний паспорт закладу, інформація протягом року постійно відстежувалась та уточнювалась. На кінець навчального року в центрі зареєстровано 56 сімей пільгової категорії (слід зазначити, що у минулому році була зареєстрована 21 сім'я). З них:

Діти з внутрішньо переміщених сімей 26

Діти батьків учасників бойових дій: 16

Діти з інвалідністю: 3

Діти з багатодітних сімей: 12

Дитина яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів 1

Дитина під опікою 1

Діти які потребують особливої педагогічної уваги 14

Соціальний педагог разом з практичними психологами проводять роз'яснювальну роботу щодо прав батьків і дітей пільгового контингенту, знайомлять батьків і педагогів з нормативно-правовою базою, вивчають соціально-побутові умови дітей пільгових категорій, та складають відповідні акти обстеження матеріально-побутових умов проживання, проводиться психологічний супровід цих дітей. Організує роботу з питань соціального захисту сімей пільгових категорій в ЦРД «Надія». У роботі з такими категоріями дітей соціальний педагог працює в тісній співпраці з вихователем та батьками дитини, які мають відповідний статус. А саме щодо надання консультацій батькам, за їх зверненнями, при вирішенні соціальних питань, які можуть виникати: звернення до управління праці та соціального захисту населення за оформлення необхідних документів.

Практичними психологами проводиться робота з профілактики жорстокого поводження з дітьми та профілактики запобігання домашнього насильства, проводиться робота щодо повсякденної психологічної допомоги та емоційної підтримки учасників освітнього процесу пов'язаної з військовою інтервенцією російської федерації в Україні. Соціальна служба дошкільного закладу постійно оновлює інформацію на інформативному стенді та на офіційних сайтах закладу дошкільної освіти, також приймає участь у міських благодійних акціях, святах, надають консультації для батьків та педагогів щодо забезпечення прав дітей, а саме: «Забезпечення правового і соціального захисту дошкільників», «Навчання під час війни: корисні рекомендації», «Пільги для сімей в яких виховуються діти з інвалідністю в умовах війни».

На початок навчального року психологічною службою було організовано вивчення та аналіз соціально - психологічної ситуації в родинах з дітьми раннього віку в умовах ЗДО. Було встановлено конкретні цілі та завдання для всіх учасників освітнього процесу та кожної сім'ї, спрямовані на відновлення емоційного стану та стабілізацію сімейних відносин.

Педколектив центру продовжував реалізовувати Заходи щодо реалізації плану заходів роботи з дітьми з особливими потребами. Забезпечується постійне оновлення бази даних щодо списку дітей пільгової категорії, в тому числі дітей з особливими потребами, з метою організації інклюзивної освіти. Організовано постійний соціальний супровід сімей, які опинились в складних життєвих ситуаціях, в т.ч внутрішньо-переміщених осіб.

Резервом в роботі є подальша оптимізація освітнього процесу в умовах СПП з дітьми з інвалідністю, відкриття інклюзивних груп та використання усіх можливостей центру для оптимального розвитку кожної дитини.

Адміністрацією закладу надано можливості повноцінної роботи педагогів ЦРД в мережі Інтернет.

Заходи щодо зміцнення матеріально-технічної бази навчального закладу – є одним із провідних напрямків роботи директора. Навіть під час воєнного стану ми дбаємо про модернізацію та покращення стану території, будівлі та групових приміщень.

З питання зміцнення матеріально-технічної бази закладу за сприяння депутата Запорізької міської ради Бурчака І.В., придбано будівельні матеріали для ремонту окремого входу в групу раннього віку. Також завдяки допомозі депутата міської ради Михайла Молчанова встановлено навіс перед входом в укриття, який захищає вхід в укриття від опадів, а стіни від вогкості; здійснено замінену вхідних дверей в укриття.

Власними силами колективу ми зробили ремонт в одній з кімнат центру педагогічного партнерства.

В рамках роботи в проєкті за сприяння Юнісеф значно покращилась матеріально-технічна база закладу. Зроблено ремонт в ігровій та туалетній кімнаті центру педагогічного партнерства. Також центр педагогічного партнерства повністю оснащено новими меблями та ігровим обладнанням. Упродовж навчального року наш заклад отримував канцтовари, ігрове та дидактичне обладнання, комплекти методичної літератури та спеціальне обладнання «Ресурсна валізка» для роботи практичного психолога. Все обладнання поставлено на облік ЦРД згідно чинного законодавства.

Цей навчальний рік, як і минулий, ми закінчуємо в умовах повномасштабної війни, яку жорстоко розпочали російські окупанти на українській землі. 30 % наших вихованців покинувши власні домівки ще не повернулися назад в місто: станом на кінець червня в місті знаходиться 150 дітей, 30 дітей знаходяться за межами міста, а саме: 12 дітей - в області, 11 дітей в Україні за межами області, 7 дітей знаходяться за кордоном.

Резервом в роботі адміністрації є подальше збагачення матеріальної бази закладу, а саме:

- подальший ремонт асфальтового покриття території закладу;
- заміна старих вікон на пластикові з метою теплозбереження;
- подальше оснащення ігрових центрів груп сучасними ігровими модулями;
- подальше укомплектування груп новими меблями та обладнанням згідно Типового переліку.

Протягом року заплановану роботу реалізовували професійні кадри. Кадровий склад є сталим і протягом року не змінювався, водночас у зв'язку з приведенням штатного розпису до нормативних документів та відмовою у наданні додаткових штатних одиниць зі штатного розпису було виведено посади заступника директора, практичного психолога та керівника гуртка, що призвело до зменшення кадрового складу педагогів та звільнення працівників. На даному етапі на обліку 17 педагогів, з повною вищою педагогічною – 13, з них з фаховою вищою – 10 осіб. Середній вік педагогів – 41 рік, стаж педагогічної роботи в середньому 16 років. На обліку в закладі 6 педагогів мають педагогічний стаж роботи до 10 років. На даному етапі в закладі склад педагогічних кадрів залишається стабільним та найбільш працездатним

Рівень майстерності педагогів достатньо високий. Серед них — 2 мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст», 9 педагогів – «спеціаліст II категорії», 2 педагоги – «спеціаліст першої категорії», 3 педагогів мають «вищу категорію», 1 педагог має відповідний посадовий оклад та закінчує навчання у ВИШі. За результатами атестації 3 педагоги мають педагогічні звання, а саме: 2 вихователі мають педагогічне звання «вихователь-методист», 1 педагог має педагогічне звання «старший вихователь», 1 педагог має педагогічне звання «керівник гуртка-методист».

Педагоги ЦРД «Надія» ЗМР, попри продовження дії воєнного стану та організацію діяльності у змішаному форматі постійно підвищують свій професійний рівень використовуючи різні форми підвищення особистої фахової майстерності. Це різного рівня науково-методичні заходи. Я, особисто приймаю активну участь та заохочую педагогів нашого закладу до участі у різного роду тренінгах та семінарах, що організовуються в робочий та позаробочий час. Протягом 2024-2025 навчального року педагогами центру отримано **174** сертифікати, що складає сумарно **1751** годину.

Для забезпечення роботи закладу в режимі розвитку в ЦРД «Надія» ЗМР створена певна система роботи. Протягом року всі педагоги проходили навчання на різних платформах з різного спрямування, які організовувались в ОНЛАЙН та ОФЛАЙН режимах. Участь педагогів ЦРД «Надія» ЗМР у заходах різного рівня, включаючи й міжнародний, завжди отримує найвищу оцінку з боку педагогів, керівників ЗДО, представників ВИШів, управління освіти, та інших інституцій.

Цього навчального року педагоги центру продовжували опановувати цифрові інструменти як от Canva, програми для створення онлайн ігор для дошкільнят, зокрема Learning Apps.

73 % педагогів є активними користувачами інструментів GOOGLE. Проведені дослідження щодо використання педагогами додаткових сервісів та програм щодо організації дистанційного навчання, показали: 5 % педагогів використовують в роботі онлайн-паззли; 3 % - онлайн дошки Padlet; 37 % педагогів є активними користувачами Microsoft Office Power Point; 21 % використовують в роботі програми для створення скріншотів та запису відео; 63 % педагогів є впевненими користувачами програм для відеомонтажу: InShot, CapCut, Video Maker.

За період вересня-листопада 2024 року педагогами ЦРД для організації дистанційної освіти було проведено 315 занять в синхронному режимі та 451 в асинхронному режимі.

Протягом 2024-2025 навчального року наш заклад продовжив впровадження проєкту «ПОКРАЩЕННЯ ДОСТУПУ ДО ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ В УКРАЇНІ», який реалізує Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ) для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни. Програма СПІЛЬНО об'єднує зусилля ЮНІСЕФ з урядом, місцевими органами влади, громадським сектором, бізнес-партнерами заради кожної дитини в Україні».

В проєкті задіяно 5 груп, 5 педагогів та 75 дітей. Очні зустрічі впродовж року з 01.09.2024 були організовані двічі-тричі на тиждень. Під час зустрічей педагогами організовуються різні види діяльності за освітніми напрямками, визначеними у державному стандарті дошкільної освіти, які сприяють розвитку компетентностей, базових якостей особистості та збагачують досвід дитини.

Виходячи із аналізу педагогами форм, що використовуються в методичній роботі ЦРД з питань підвищення професійної майстерності, можна виокремити найвдаліші, серед яких залишаються: практичні тренінги та семінари, майстер-класи та відеопрезентації, участь у конкурсах різного рівня, взаємовідвідування, консультування та педагогічні ради.

За звітний період в центрі Надія двічі проводилась зйомка програми ТОП.

У грудні 2024 року, колектив закладу презентував свою діяльність в рамках урочистої події з нагоди 60-ти річчя закладу освіти.

У травні 2025 року, відбулося представлення взаємодії з батьківством з нагоди «Дня матері» закладом було презентовано спеціальний захід для матерів «Історія мого успіху».

1 червня 2025 року колектив закладу презентував на широкий загал організацію (не)конференції у форматі ЕдКемп.

Цьогоріч в рамках зйомок телепрограми «ТОП: територія освітніх перспектив» було започатковано рубрику «Інтерв'ю» з найуспішнішими освітянами Запоріжжя.

Відкривала цю рубрику у листопаді 2024 року директор ЦРД «Надія» Ірина Кіченко.

У січні 2025 року інтерв'ю на телеканалі МТМ давала і вихователь-методист закладу Ганна Кузь.

Протягом 2024-2025 навчального року в ЦРД забезпечено вивчення, узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду.

Директором Кіченко І.В., вихователем-методистом Кузь Г.В., вихователем Вітер Ю.А. узагальнено та оформлено досвід роботи з теми «Застосування технології «Фідбек», як сучасного інструменту налагодження співпраці з батьками, в контексті підвищення ефективності освітнього процесу в умовах організації навчання в дистанційному та змішаному форматах».

Директором Кіченко І.В., вихователем-методистом Кузь Г.В., керівником гуртка Колеснікової С.С. було узагальнено досвід роботи з теми «Особливості функціонування центру педагогічного партнерства як підрозділу закладу дошкільної освіти в межах апробації диверсифікованих моделей здобуття дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту».

На етапі апробації та узагальнення досвіду «Копінги як активний спосіб психологічного захисту та формування навичок контролю над негативними емоційними проявами», «Формування рефлексивних умінь вихователів, підготовка педагогів-фасилітаторів», «Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті».

Забезпечено впровадження в педагогічну практику досвідів роботи з урахуванням зміни контингенту вихованців ЦРД:

- Особливості формування адаптаційних механізмів дитини раннього віку у взаємодії з дорослими та однолітками в групах короткотривалого перебування.
- Патріотичне виховання дітей дошкільного віку засобами сучасної народної хореографії.

- Використання інноваційної технології «Mind Map», як метода візуалізації освітнього компоненту в інтегрованій діяльності старших дошкільників.
- Природничо-математичний розвиток дошкільників при організації діяльності в STREAM- лабораторіях.
- Розвиток дитячої креативності засобами танцювальної імпровізації за мотивами художніх творів.
- Цифровий гід: дендрологічні цікавинки парку центра «Надія».
- Формування стійкості до стресів та розвиток резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технології соціально етичного емоційного навчання (СЕЕН).
- Збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного стану та у повоєнні роки.
- Збереження ментального здоров'я дітей раннього віку в умовах соціальної депривації сімей пов'язаної з військовими діями в Україні.
- Особливості використання аудіовізуального контенту, створеного за мотивами авторських казок, при формуванні ціннісних орієнтацій дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України.

Для функціонування закладу в режимі розвитку в ЦРД створена певна система роботи. Протягом року всі педагоги проходили навчання на різних платформах з різного спрямування, які організовувались в ОНЛАЙН режимі.

Кваліфікаційний рівень педагогів ЦРД як і завжди підтверджується участю їх у міських та обласних конкурсах педагогічних технологій, наукових конференціях різного рівня, міських та обласних проектах. Педагоги центру стали лауреатами та переможцями конкурсів педагогічної майстерності районного, міського та обласного рівнів:

1. Наш заклад став організатором Магістральної (не)конференції міні-EdCamp Zaporizhzhia Preschool, яка зібрала понад 120 педагогів, експертів представників різних регіонів України.
2. Золота медаль Шістнадцятої міжнародної виставки «СУЧАСНІ ЗАКЛАДИ ОСВІТИ – 2025» в номінації «Вектори інноваційного розвитку закладу дошкільної освіти в контексті реформування освіти» автори досвіду директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В., керівник гуртка Колеснікова С.С.
3. Золота медаль Шістнадцятої міжнародної виставки «СУЧАСНІ ЗАКЛАДИ ОСВІТИ – 2025» в номінації «Застосування сучасних засобів навчання, програм і онлайн-сервісів для підвищення ефективності освітнього процесу» автори досвіду директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В., вихователь Вітер Ю. А.
4. Команда педагогів ЦРД «Надія» стала учасником першої хвилі триденного очного тренінгу для педагогів ЗДО за Типовою програмою підвищення кваліфікації щодо різних типів організації освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти.
5. Директором, вихователем-методистом та керівником гуртка презентовано досвід роботи ЦРД «Надія» ЗМР в рамках роботи Міжнародної виставки «Сучасні заклади освіти» з теми «Особливості функціонування центру педагогічного партнерства як підрозділу ЗДО в межах апробації диверсифікованих моделей здобуття дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту».
6. У січні 2025 року педагоги Вітер Юлія і Карпюк Вікторія стали переможцями відбору проекту Метінвесту щодо навчання та впровадження терапевтичної методики Хібукі, пройшли навчання та отримали терапевтичний інструмент песика Хібукі. В рамках проекту забезпечили проведення серії занять удвох підгрупах для дітей вразливих категорій.
7. Творчий колектив вихователі ЦРД став переможцем у розіграші подарунків серед активних учасників IV Міжнародного заняття доброти, організатор НарруRaw, отримано приз – набір карткових ігор «Спритні лапки»

8. Педагогічний колектив ЦРД (ініціаторка участі Колеснікова С.С.) долучився до реалізації освітнього проєкту від ХОМГО «Освічена ініціатива» в рамках якого отримали набори MGS для роботи з дітьми.
9. Колектив закладу (фасилітаторка Карпюк В.К.) став учасником в проєкті «Психо-соціальна підтримка місцевих громад – інтегровані послуги для дітей, батьків, педагогів та місцевих закладів освіти», який реалізується ГО «Монтессорі ЮА» за підтримки War Child Holland та фінансування Ukraine Humanitarian Fund. В рамках виконання угоди про фінансування, з метою реалізації проєкту наш заклад отримав якісні, цікаві та корисні матеріали, а саме: комплекти засобів безпеки для дітей, м'які модульні конструктори, масажні килимки та дошки для письма. Набор методичних матеріалів щодо благополуччя учасників освітнього процесу.
10. За перемогу у екологічній акції CleanUp Week «Дорога до школи» 2024 колектив ЦРД «Надія» отримав від організаторів акції подяки та подарунки — саджанці королівської липи.
11. Педагоги центру успішно пройшли навчання з програми «Думай на рівних» під час онлайн-тренінгів, про що свідчать сертифікати з соціального та емоційного навчання. Завдяки участі заклад отримав два комплекти навчальних посібників та унікальних книжок із казками.
12. Вихователь-методист Кузь Г.В. долучилася до обговорення змін, що торкнулися дошкільця після прийняття нового Закону України «Про дошкільню освіту» за круглим столом в Міністерстві освіти і науки України під головуванням заступниці міністра Анастасії Коновалової за участі Світлани Нерянової та Ніни Омеляненко і голів відокремлених підрозділів Всеукраїнської громадської організації «Асоціація працівників дошкільньої освіти».
13. Вихователь-методист Кузь Г.В. стала учасником міжнародного семінару «Рівні-рівним» Міжнародний досвід педагогічної освіти і професійного розвитку вчительства - для України» в рамках якого презентувала наробки команди освітян для Міністра освіти і науки України.
14. Вихователь-методист Кузь Г.В. увійшла до складу регіональних координаторів Міжнародного дослідження вчительської професії «Навчати і навчатися» (TALIS 2024-2026), створене Організацією економічного співробітництва і розвитку (ОЕСР), авторкою PISA і ДоСЕН.
15. Вихователь-методист Кузь Г.В. в якості тренерки за програмою «Аси інтернету» забезпечила проведення серії тренінгів в онлайн форматі для освітян України.

У зв'язку із продовженням воєнного стану і подальшій організації освітнього процесу в дистанційному форматі забезпечено проведення онлайн флешмобів: «Моя вишиванка», «Шевченкові слова», «Свічка пам'яті», до Дня Української писемності та Мови, до Всесвітнього дня дітей, «Читання корисне», «Слова подяки» до Дня героя..

Пишасмось досягненнями вихованців нашого закладу:

- вихованка ЦРД Ковальська-Алілуєва Аміна стала лауреатом II ступеню районного етапу обласного фестивалю ораторського мистецтва «Заговори, щоб я тебе побачив» та увійшла до складу учасників обласного етапу конкурсу.
- Вихованець ЦРД Лапсарь Артем став лауреатом районного етапу обласного фестивалю ораторського мистецтва «Заговори, щоб я тебе побачив»
- 18 вихованців отримали грамоти учасників міського проєкту «Казкофест» за представлення інтерпретації казки «Синя птаха»;
- вихованців ЦРД, а саме: Ковальську-Алілуєву Аміну, Третякову Олександру, Рупчева Назара, Порубльова Павла, відмічено призами за участь у обласному етапі Всеукраїнського творчого конкурсу «Охорона праці очима дітей».

На виконання наказу Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації від 22.12.2023 № 446 «Про проведення заходів з підвищення кваліфікації у 2024 році за регіональним замовленням», на підставі заявки на 2024 рік згідно річного плану ЦРД

«Надія» ЗМР на курсову перепідготовку до КЗ «ЗОШПО» ЗОР було заплановано направити 6 педагогічних працівників, 2 педагоги проходили курсову перепідготовку за двома посадами, а саме: директор (вихователь) КІЧЕНКО І.В., заступник директора (вихователь) ШАПАЛЬЧУК Г.В., керівник гуртка ТОКАР Г.П., вихователь САВЧЕНКО Т.А.

Фактично на курсову перепідготовку було направлено 6 педагогічних працівників, отже всі педагоги, яких було заплановано, пройшли курсову перепідготовку у відповідності до заявки та отримали посвідчення про закінчення курсової. Слід наголосити, що у зв'язку із введенням в країні 24.02.2022 р. воєнного стану в 2024 році курси підвищення кваліфікації було організовано у дистанційному форматі, всі педагоги володіють достатніми навичками ІКТ для вдалого проходження курсової перепідготовки.

В 2024-2025 н.р. до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації було включено: Світлану КОЛЕСНИКОВУ атестується за двома посадами, як керівник гуртка та музичний керівник.

На засіданні атестаційної комісії було розглянуто заяви педагогів, що підлягають атестації для підвищення їх кваліфікаційного рівня.

За результатом розгляду документів до списків педагогів що атестуються у 2024-2025 н.р. включено 3 педагоги, один з яких атестувався за двома посадами: Світлана КОЛЕСНИКОВА керівник гуртка та музичний керівник; Ольга МАТВЄЄВА практичний психолог; Лариса ОНИСЕЧКО музичний керівник.

Педагоги які підлягали атестації пройшли фахову курсову перепідготовку при КЗ «ЗОШПО» ЗОР відповідно до посад. Усі педагогічні працівники у міжатастаційний період забезпечили щорічне підвищення кваліфікації на інших платформах, результати яких було розглянуто та визнано як підвищення кваліфікації педагогічною радою закладу.

За атестаційний період комісією I рівня було проатестовано 3 педагоги. Одного педагога проатестовано за двома посадами (100 %). 2 педагоги були проатестовані позачергово. Комісією II рівня в 2024-2025 н.р. було проатестовано директора ЦРД «Надія» ЗМР Ірину КІЧЕНКО на відповідність займаній посаді.

Усі педпрацівники атестувались згідно перспективного плану атестації. Перспективний план чергової атестації педагогічних кадрів в 2024-2025 н.р. ЦРД «Надія» ЗМР виконано на 100 %.

За результатами атестації:

1. КОЛЕСНИКОВА Світлана Степанівна, керівник гуртка, відповідає займаній посаді, КОЛЕСНИКОВІЙ С.С., керівнику гуртка, підтверджено раніше встановлений найвищий 12 (дванадцятий) тарифний розряд та підтверджено раніше присвоєне педагогічне звання «керівник гуртка-методист».
2. КОЛЕСНИКОВА Світлана Степанівна, музичний керівник, відповідає займаній посаді, КОЛЕСНИКОВІЙ С.С., музичному керівнику, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».
3. МАТВЄЄВА Ольга Іванівна, практичний психолог, відповідає займаній посаді, МАТВЄЄВІЙ О.І., практичному психологу, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».
4. ОНИСЕЧКО Лариса Василівна, музичний керівник, відповідає займаній посаді, ОНИСЕЧКО Л.В., музичному керівнику, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

Цифрові показники наслідків атестації подані в таблиці

Кваліфікаційні категорії	2024-2025
Всього педагогів	17
Підлягало атестації	5
За наслідками атестації були встановлені та підтверджені категорії	
посадовий оклад	5 – 11 %
«спеціаліст»	

«спеціаліст другої категорії»	2 – 11 %
«спеціаліст першої категорії»	1 – 5 %
«спеціаліст вищої категорії»	
Присвоєно/підтверджено різні педагогічні звання	1 – 5 %
Всього педагогів проатестовано в %	5 – 29 %

Резервом в роботі педагогічного колективу залишається:

- оформлення стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану;
- подальше забезпечення безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу ЗДО шляхом запровадження дієвих форм навчання;
- формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності;
- проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Здобувачі дошкільної освіти»;
- забезпечити впровадження елементів методики «Навчання в русі» з метою запобігання психологічній і фізичній втомлюваності, профілактика захворювань та зміцнення здоров'я дитини, подолання освітніх втрат;
- сприяти використанню педагогами при організації освітньої роботи в дистанційному та змішаному форматах інноваційних здоров'язбережувальних технологій;
- під час занять з дітьми в умовах онлайн взаємодії використовувати дидактичні ігри для попередження та подолання негативних проявів;
- при організації взаємодії з батьками застосовувати варіативні форми партнерської взаємодії;
- забезпечити проведення тематичних занять патріотичного спрямування, у формі квесту: спрямованих на активізацію рухової та пошукової діяльності, орієнтування у просторі, розвиток пізнавальних інтересів та здібностей, логічного/критичного мислення;
- сприяти використанню технології «storytelling» при складанні казок та оповідань про українські традиції, символи, страви;
- сприяти опануванню педагогами цифрових ресурсів як от CANVA, Lerning Apps, Mentimetr, Kahoot тощо;
- забезпечити формування методичного середовища та професійну взаємодію з колегами, участь у колективних та групових інноваційних формах методичної роботи;
- забезпечити створення умов для здобуття дошкільної освіти кожною дитиною (в т.ч. з ООП). Участь в розробці ІПР в інклюзивних групах;
- педагогам створити свої особисті GOOGLE сайти чи блоги для організації онлайн освіти та комунікації з батьками;
- забезпечити опанування педагогами спеціальними тьюторськими технологіями: активного слухання, «портфоліо», кейс-технологія та проєктно-дослідницька;
- сприяти організації таких форм взаємодії дітей, що спрямовані на стимулювання та мотивування спілкування дітей одне з одним, допомагають висловлюватися та коментувати свою діяльність, розвивати розумові навички та ініціативи;
- приділяти увагу широкому використанню персоналом в освітньому процесі друкованих текстів для стимулювання інтересу дітей до грамоти як основи збагачення знань, підтримання бажання навчитися письму і читанню

2. ЗАВДАННЯ НА НОВИЙ 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Виходячи з вищезазначених надбань, проблем і перспектив подальшого розвитку ЦРД на **2025-2026 навчальний рік сформульовано такі завдання:**

1. Використання принципів універсального дизайну в організації освітнього процесу та забезпеченні соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими освітніми потребами, через цифровізацію як спосіб подачі інформації та інтеграційні підходи в освіті (перший рік).
2. Застосування ідей пріоритизації та мікронавчання для формування психологічної культури учасників освітнього процесу, розвитку навичок комунікації та вирішення конфліктів через адаптацію навчального контенту до потреб дітей, а також підвищення рівня знань педагогів про методи психологічної підтримки в умовах кризи (другий рік).
3. Забезпечення інноваційно-гуманістичної та компетентнісної спрямованості освітнього процесу для підтримки морально-психологічної стійкості здобувачів освіти та формування високої патріотичної свідомості через залучення дитини до системи цінностей, культури і традицій українського народу (третій рік).

3. МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ

3.1. ПЕДРАДИ

Цільова установка	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4

Використання принципів універсального дизайну в організації освітнього процесу та забезпеченні соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими освітніми потребами, через цифровізацію як спосіб подачі інформації та інтеграційні підходи в освіті	ПЕДРАДА 1: Педагог в умовах інноваційних змін у системі освіти (круглий стіл). 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради (доповідь) 2. Сучасні тенденції інноваційного розвитку дошкільної освіти (диспут). - Інноваційні підходи до організації освітнього процесу в ЗДО: досвід реалізації (методичний діалог). - Безпечне середовище, яке мотивує, активізує, розвиває в закладі дошкільної освіти (диспут) - Креативні підходи до створення розвивального середовища в групах ЦРД (довідка за результатами вивчення). 3. Медіаосвіта як важливий чинник професійної діяльності сучасного педагога (круглий стіл). - Використання онлайн-ресурсів для створення авторського освітнього контенту як складова медіаграмотності вихователя ЗДО (метод рекомендації). - Використання інтегрованих технологій організації театральної ігрової та художньо-продуктивної діяльності дітей в умовах змішаного навчання (інформація за результатами вивчення). 4. Інформаційно-цифрові технології як сучасний засіб в роботі вихователя ЗДО (презентація) - Технологія використання віртуальної дошки PADLET в роботі сучасного ЗДО (воркшоп) 5. Формування навичок ефективного читання у дітей дошкільного віку шляхом використання інноваційних технологій («Скринька ідей» для вихователя).	Грудень 2025 р.	Кіченко І.В. Кузь Г.В. Матвєєва О.І. Ротар Ю.А. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Карпюк В.К. Кіченко І.В. Тарасенко Н.В. Чирва І.М. Копил А.Ю.
Застосування ідей пріоритизації та мікронавчання для формування психологічної	ПЕДРАДА 2: Дошкільна освіта в сучасному освітньому просторі: актуальні проблеми, досвід, інновації (педагогічна майстерня).	Лютий 2026 р.	
1	2	3	4

культури учасників освітнього процесу, розвитку навичок комунікації та вирішення конфліктів через адаптацію навчального контенту до потреб дітей, а також підвищення рівня знань педагогів про методи психологічної підтримки в умовах кризи	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Створення психологічно безпечного середовища закладу дошкільної освіти в умовах сучасних викликів (диспут). 3. Зняття психоемоційної напруги у дітей дошкільного віку засобами арт-терапії (круглий стіл) - Арт-педагогіка як засіб розвитку творчої уяви дошкільників (презентація). - психолого-педагогічні особливості дистанційного спілкування як шлях формування партнерської взаємодії в ЗДО під час воєнного стану (довідка за результатами вивчення). 4. Впровадження дистанційного навчання в освітній процес закладів дошкільної освіти (дискусія) - Особливості соціалізації дітей дошкільного віку (методична скринька). 5. Педагогічні умови формування міжособистісного спілкування старших дошкільників (інформація, рекомендації). - особливості розвитку емоційного інтелекту у дітей середнього дошкільного віку (інформація за результатами вивчення). 6. Формування міжособистісного спілкування старших дошкільників у процесі ігрової діяльності (педагогічний діалог) - Особливості реалізації ігрових технологій в умовах закладу дошкільної освіти (калейдоскоп ідей) 7. Заслуховування звітів педагогічних працівників, які проходять атестацію. 8. Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2026 року.		Кіченко І.В. Матвєєва О.І. Колеснікова С.С. Онисечко Л.В. Кузь Г.В. Савченко Т.А. Фучаджі О.В. Онисечко Ю.Ю. Кіченко І.В. Матвєєва О.І. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Чередникова М.Є.
Забезпечення інноваційно-гуманістичної та компетентнісної спрямованості освітнього процесу для підтримки	ПЕДРАДА 3: Сучасні тенденції інноваційного розвитку дошкільної освіти. 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Особливості формування громадянських якостей у	Травень 2026 р.	Кіченко І.В. Кузь Г.В.
1	2	3	4

морально-психологічної стійкості здобувачів освіти та формування високої патріотичної свідомості через залучення дитини до системи цінностей, культури і традицій українського народу	майбутнього вихователя закладу дошкільної освіти (круглий стіл).		Матвєєва О.І.
	3. Ціннісні орієнтації в інклюзивній освіті: принципи демократичного виховання у сучасному дошкільлі (дискусія).		Колеснікова С.С.
	- Втілення педагогічних ідей С.Ф. Русової в освітній процес сучасного закладу дошкільної освіти (майстерка)		Онисечко Л.В.
	4. Використання педагогічної спадщини В. Сухомлинського у моральному вихованні дітей старшого дошкільного віку (презентація)		Карпюк В.К.
	- Технологія «сторітеллінг» у роботі з дітьми дошкільного віку (порадник)		Кіченко І.В.
	- Виховання громадянськості дітей старшого дошкільного віку засобами краєзнавства (довідка за результатами вивчення).		Кузь Г.В.
	5. Форми та методи формування ціннісних орієнтацій у дітей дошкільного віку в умовах інклюзивної освіти (полілог)		Ротар О.С.
	- Проблема готовності майбутніх вихователів до роботи з дітьми з ооп в умовах інклюзії (воркшоп).		Кіченко І.В.
	- Організація дослідницької діяльності у контексті екологізації освітнього середовища ЗДО (інф. за результ. вивч.).		Кузь Г.В.
	6. Оцінка результативності діяльності ЦРД щодо реалізації завдань БКДО та Стратегії розвитку ЦРД в частині моніторингу якості освіти в ЦРД відповідно до моделі випускника.		Кіченко І.В.
	7. Аналіз та визначення пріоритетних завдань на новий 2026-2027 н.р.		Чередникова М.Є.
	8. Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2026 року		

3.2. ПІДВИЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ МЕТОДИЧНІ НАРАДИ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
Підвищення компетентності педагогічних працівників у	Засідання 1: 1. Організація освітнього процесу в ЦРД «Надія» ЗМР в умовах воєнного стану.	Вересень 2025 р.	Кузь Г.В.

1	2	3	4
напрямі забезпечення ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу	2. Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті. 3. Ігрові технології в медіаосвіті дошкільників. 4. Зменшення фізичного та емоційного напруження засобами музикотерапії. 5. Стан підготовки груп до нового 2025-2026 навчального року (інформація). 6. Про сучасні форми підвищення професійної майстерності педагогів ЗДО щодо відповідності професійному стандарту.		Фучаджі О.В. Чирва І.М. Онисечко Л.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В.
	Засідання 2: 1. Забезпечення планування освітнього процесу ЦРД «Надія» ЗМР з позицій реалізації завдань БКДО. 2. Внутрішня система якості освіти, про результати вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей на початок н.р. 3. Впровадження гурткової роботи на основі козацької педагогіки. 4. Створення безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу ЗДО.	Листопад 2025 р.	Педагоги центру Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Колеснікова С.С. Кіченко І.В.
	Засідання 3: 1. Аналіз виконання завдань програми за перше півріччя навчального року в умовах змішаного формату навчання. 2. Звіт щодо вивчення рівня фізичного розвитку та стану здоров'я дітей в умовах змішаного навчання. 3. Використання спеціалізованих комп'ютерних програм в педагогічній роботі з дошкільнятами. 4. Інтеграційні підходи до соціалізації дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах ЗДО. 5. Звіт за результатами проходження адаптаційного періоду у вихованців.	Січень 2026 р.	Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Всі педагоги Матвєєва О.І. Матвєєва О.І.
	Засідання 4: 1. Про рівень соціально-емоційного розвитку дошкільників (за результатами вивчення). 2. Оздоровлення дітей в літній оздоровчий період відповідно листа МОН України від 22.06.2022 № 1/6894-22 «Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період».	Квітень 2026 р.	Матвєєва О.І. Чередникова М.Є.

1	2	3	4
	1. Про результати реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти за усіма освітніми лініями.		Кузь Г.В.

СЕМІНАРИ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4

СЕМІНАР-ТРЕНІНГ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ

Збагачення знань педагогів щодо застосування ідей пріоритизації та мікронавчання для формування психологічної культури учасників освітнього процесу	«Діти і війна: навчання технік зцілення» 1. Природна реакція на війну (доповідь) 2. Реакції на стреси війни: нормалізація та роз'яснення (презентація). 3. Вправа «Створення безпечного місця» 4. Техніки роботи в уяві. Техніки подвійного фокусу уваги (практичний порадаєник). 5. Нормалізація реакцій дітей (круглий стіл). 6. Способи батьківської допомоги (майстер-клас)	Жовтень 2025 р.	Кузь Г.В., Фучаджі О.В.
---	---	-----------------	----------------------------

ТЕОРЕТИЧНО-ПРАКТИЧНИЙ СЕМІНАР З ЕЛЕМЕНТАМИ ТРЕНІНГУ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ

1	2	3	4
Підвищення рівня теоретичної підготовки педагогів з питань використання принципів універсального дизайну в організації освітнього процесу та забезпеченні соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими освітніми потребами, через цифровізацію як спосіб подачі інформації та інтеграційні підходи в освіті	«Тенденції та перспективи розвитку сучасної освіти в Україні» Заняття 1. Універсальний дизайн і цифрова доступність в організації освітнього процесу 1. Структура універсального дизайну для освіти, принцип створення цифрового вмісту (виступ). 2. Цифрова доступність сприяє залученню здобувачів освіти в освітній процес (презентація). 3. Стратегії цифрової доступності (дискусія).	Листопад 2025 р.	Кузь Г.В. Карпюк В.К.
	Заняття 2. Формування творчих та пізнавальних здібностей здобувачів освіти в умовах оновленого змісту початкової школи шляхом впровадження інноваційних технологій. 1. Ефективні інструменти для розвитку творчих здібностей (круглий стіл). 2. Використання технології «Карта знань» (з досвіду роботи). 3. Впровадження проєктної діяльності (з досвіду роботи). 4. Використання хмарних сервісів в роботі педагога (з досвіду роботи).	Грудень 2025 р.	Кузь Г.В. Карпюк В.К. Чирва І.М. Копил А.Ю.
	Заняття 3. Інформаційно-цифрові інновації в освітньому процесі в умовах дистанційного та змішаного навчання	Березень 2026 р.	Кузь Г.В. Карпюк В.К.

1	2	3	4
	1. Мікронавчання – подання матеріалу у вигляді коротких інформаційних блоків через відеоролики, інфографіку, інтерактивні вправи (диспут). 2. Використання педагогами цифрових ресурсів (з досвіду роботи).. 3. Створення єдиного цифрового освітнього простору – інтеграція цифрових ресурсів у єдину систему (практичний порадник) 4. Розвиток цифрової компетентності педагогічних працівників (обговорення).		
СЕМІНАР-ТРЕНІНГ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ			
1	2	3	4
Допомога педагогам у оволодінні елементарними навичками забезпечення інноваційно-гуманістичної та компетентнісної спрямованості освітнього процесу для підтримки морально-психологічної стійкості здобувачів освіти	«Театр природи як засіб формування soft skills у вихованців» 1. «М'які навички» - про що це? (презентація) - Сенситивний період розвитку soft skills особистості (воркшоп) - П'ять ключових навичок необхідних майбутньому школяреві (майстерка) 2. Театралізована діяльність – ефективний засіб формування soft skills (обговорення) 3. Поговоримо про функції, які реалізує театралізована діяльність у процесі розвитку «м'яких навичок» дітей (робота в підгрупах): - Діти 4 р.ж. - Діти 5 р.ж. - Діти 6 р.ж.	Лютий 2026 р.	Кузь Г.В. Копил А.Ю. Ротар О.С.
ПЕДАГОГІЧНИЙ КОУЧІНГ «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»			
1	2	3	4
Надання вихователям консультативної допомоги з питань формування високої патріотичної свідомості через залучення дитини до системи цінностей, культури і традицій українського народу	«Методологія і практика реалізації сучасних концепції, стандарту та програм розвитку дітей» Заняття 1 1. Якість дошкільної освіти очима батьків. 2. Використання сучасних дидактичних засобів для розвитку дрібної та великої моторики у дітей дошкільного віку. 3. Важливість формування soft skills у дітей дошкільного віку.	Вересень 2025 р.	Кузь Г.В. Для молодих педагогів з невеликим стажем роботи та знову прибулих педагогів.
	Заняття 2 1. Використання цифрових інструментів для забезпечення ефективного освітнього процесу під час організації дистанційної роботи в ЗДО	Листопад 2025 р.	Карпюк В.К.

1	2	3	4
	2. Особливості гендерного виховання дітей старшого дошкільного віку у взаємодії ЗДО та сім'ї. 3. Формування самосвідомості в дітей старшого дошкільного віку на засадах гендерного підходу		
	Заняття 3 1. Методичне забезпечення ознайомлення дітей з традиціями, звичаями, обрядами українського народу. 2. Розвиток пізнавальної активності у дітей старшого дошкільного віку в процесі ознайомлення із суспільним довкіллям. 3. Формування успішної дитячої особистості засобами народної педагогіки. 4. Опанування дітьми дошкільного віку національними та сімейними здоров'язбережувальними традиціями.	Березень 2026 р.	Колеснікова С.С. Онисечко Л.В.
ПЕДАГОГІЧНІ ЧИТАННЯ			
1	2	3	4
Формування нових світоглядних установок і педагогічного мислення педагогів, актуалізація накопичених знань з проблеми закладу.	Інклюзивне навчання в ЗДО: навчально-методичний посібник (за ред. Т.В. Наумчук та ін. Заняття 1: Організація та забезпечення інклюзивного навчання в ЗДО 1. Інклюзивне навчання: суть, завдання і принципи 2. Створення в ЗДО інклюзивного освітнього середовища універсального дизайну відповідно до сучасних вимог 3. Команда психолого-педагогічного супроводу: склад, основні завдання і функції. 4. Індивідуальна програма розвитку к механізм індивідуалізації освітньої траєкторії для дітей з ООП.	Грудень 2025 р.	Матвєєва О.І.
	Заняття 2: Реалізація практичного досвіду інклюзивного навчання в ЗДО 1. Облаштування ресурсної кімнати в ЗДО. Обладнання ресурсної кімнати та його призначення з урахуванням індивідуальних потреб дітей з ООП. 2. Формування емоційної сфери та розвиток емоційного інтелекту в дітей дошкільного віку.	Січень 2025 р.	Кузь Г.В.

1	2	3	4
	3. Корекційні методики та методи в роботі з дітьми з ООП		
	Заняття 3: Реалізація практичного досвіду інклюзивного навчання в ЗДО я 1. Орієнтовний тематичний план корекційно-розвиткової роботи з опорою на лексичну тему. 2. Використання комп'ютерних технологій під час корекційно-відновлювальної роботи. 3. Кінезіологія в контексті формування творчої особистості дітей дошкільного віку	Березень 2026 р.	Колеснікова С.С.

КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ ВИХОВАТЕЛІВ

1	2	3	4
Надбання нових та активізація вже відомих знань педагогів з актуальних проблем навчального року	1. «Облаштування середовища за методикою ECERS-3» 2. «Толерантність як показник компетентності педагога» 3. «Нейроігри на логопедичних заняттях» 4. «Принципи побудови квестів для дітей дошкільного віку» 5. «Шляхи подолання дошкільниками швидкої втомлюваності від напруженої розумової діяльності і тривалого сидіння» 6. «Усвідомлення педагогами й батьками вікових особливостей і можливостей конкретного періоду життя дитини при організації дорослими пізнавальної діяльності дітей» 7. «Освітній квест – інтелектуально-динамічна гра» 8. «Використання технології сторітелінгу в роботі з дітьми дошкільного віку. Структура, можливості застосування» 9. Система релаксаційних вправ та їх використання під час музично – оздоровчих занять	Вересень Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень Квітень Травень	Кузь Г.В. Тарасенко Н.В. Чирва І.М. Матвеева О.І. Савченко Т.А. Карпюк В.К. Колеснікова С.С. Онисечко Л.В.

КОЛЕКТИВНІ ПЕРЕГЛЯДИ

1	2	3	4
Демонстрація, обговорення та надбання практичних навичок педагогів в роботі з дітьми з різних напрямів	1. Система релаксаційних вправ та їх використання під час музично – оздоровчих занять 2. Використання інтегрованих технологій організації театральної-ігрової та художньо-продуктивної діяльності дітей. 3. Методичні прийоми розвитку виразного мовлення у дошкільників	Вересень Жовтень Листопад	Онисечко Л.В. Колеснікова С.С. Савченко Т.А.

1	2	3	4
	4. Використання казки в екологічному вихованні дошкільників 5. Використання методу символічної синектики в процесі розвитку мовлення дітей дошкільного віку 6. Маніпуляція з предметами на заняттях з логіко-математичного розвитку як метод організації розвивального освітнього середовища 7. Формування у дітей старшого дошкільного віку соціально-громадянської компетентності 8. Тиждень педмайстерності серед педагогів щодо використання цифрових ресурсів в роботі з дітьми. 9. Фестиваль дитячої творчості (в умовах очного навчання)	Грудень Січень Лютий Березень Квітень Травень	Карпюк В.К. Тарасенко Н.В. Копил А.Ю. Матвєєва О.І. Вихователі груп. Кузь Г.В. Усі педагоги
ТВОРЧА ГРУПА ПЕДАГОГІВ			
1	2	3	4
Надання методично-практичної допомоги вихователям щодо забезпечення соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими освітніми потребами	Проблема: «Інноваційні моделі та практики інклюзивної освіти дітей дошкільного віку». Засідання 1. 1. Інклюзивні цінності в педагогічній спільноті та їх роль в оновленні освітніх практик. 2. Практичний poradnik «Ейдо та мнемотехніки у корекційно-розвивальній роботі з дошкільниками» 3. Майстер-клас «Візуалізація навчального матеріалу засобами ІКТ у роботі з дітьми».	Жовтень 2025	Кузь Г.В., Матвєєва О.І., Карпюк В.К., Колеснікова С.С., Чирва І.М.
	Засідання 2. 1. Можливості дистанційного навчання дітей з ООП в умовах воєнного стану. 2. Інклюзивний потенціал монтесорі-педагогіки в дошкільній освіті. 3. Особливості застосування пальчикового ігротренінгу в системі корекційно-логопедичного процесу з дітьми (розробка poradnika).	Січень 2026	
	Засідання 3. 1. Використання проєктної технології для формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку. 2. Асоціативні карти як засіб ознайомлення дітей з художніми творами. 3. Аналіз роботи творчої групи за 2025 – 2026 навчальний рік.	Квітень 2026	

3.3. УДОСКОНАЛЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ТВОРЧОСТІ ПЕДКОНСИЛІУМ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
Забезпечення якісної освіти шляхом подальшого впровадження технології індивідуального освітнього маршруту	ЗАСІДАННЯ 1: 1. Обговорення можливостей забезпечення діагностування розвитку та стану здоров'я дітей методом експертних оцінок. 2. Вивчення можливого навантаження на дитину з урахуванням її актуальних можливостей та визначення системи спілкування з батьками щодо надання рекомендацій в умовах змішаного навчання. 3. Забезпечення наступності та послідовності в роботі усіх фахівців ЦРД (круглий стіл).	Вересень 2025 р.	Кузь Г.В.
	ЗАСІДАННЯ 2: 1. Обговорення стратегії розвитку ЦРД 2. «Формування самосвідомості в дітей старшого дошкільного віку на zasадах гендерного підходу» (презентація) 3. «Потенціал проєктної діяльності у формуванні здоров'язбережувальної компетентності у дітей старшого дошкільного віку» (практикум)	Грудень 2025 р.	Фучаджі О.В.
	ЗАСІДАННЯ 3: 1. «Формування загальнолюдських та громадянських цінностей у дітей старшого дошкільного віку у взаємодії ЗДО та сім'ї» (воркшоп) 2. «Методичне забезпечення ознайомлення дітей з традиціями, звичаями, обрядами українського народу» (порадник) 3. «Використання цифрових інструментів для забезпечення ефективного освітнього процесу під час організації дистанційної роботи в ЗДО» (практикум)	Березень 2025 р.	Кузь Г.В. Тарасенко Н.В.
	ЗАСІДАННЯ 4: 1. Оцінка якості дошкільної освіти дітей за методикою ECERS-3 2. Обговорення та узгодження індивідуальних протоколів обстеження готовності до школи. 3. Визначення результатів рівня сформованості життєвих компетенцій дітей, (відповідно ІПР)	Травень 2026 р.	Кузь Г.В. вихователі випускних груп. Матвєєва О.І. Кузь Г.В. педагоги

ПЛАН КУРСОВОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ

Мета	Педагоги, яким заплановано проходження курсів у поточному навчальному році	Відповідальні
1	2	3
Забезпечити своєчасне підвищення кваліфікації педагогів, з метою якісного вдосконалення дошкільного виховання та втілення в практику роботи сучасних технологій, методів та прийомів навчання.	Направити на курси підвищення кваліфікації при ЗОШППО педагогів: 1. Фучаджі О.В. (соціальний педагог) 2. Савченко Т.А. (вихователь) 3. Карпюк В.К. (вихователь) 4. Ротар О.С. (вихователь)	Директор, методист

ДОКУРСОВІ ЗАВДАННЯ

Мета	Зміст завдання	Термін, відповідальні
1	2	3
Систематизація та актуалізація знань з теорії та методики дошкільного виховання	1. Опрацювати методичну літературу з проблеми виховання та навчання дітей в ЦРД: - Даникеєва Ф., Галієва Ф. «Розвиток дрібної моторики та сенсорики з допомогою гудзиків», журнал «Дошкільне виховання», 2013 №3, с.69-72 - Мусевич В. С. Феномени сенсорного розвитку дітей: підручник для студ. вузів, Київ: Видавничий центр «Академія», 2014. -210 с. - Кравчанко Г.Ю., Кугуєнко Н.Ф. Метод проектів у розвитку якості дошкільної освіти / Г. Ю. Кравченко, Н.Ф. Кугуєнко. – Х.: Видавництво «Ранок», 2013. – 176 с. - Сучасні технології формування логіко-математичної компетентності в дітей дошкільного та молодшого шкільного віку / за заг. ред. Н. П. Тарнавської, Н. Ю. Рудницької, Ю. М. Мурашевич. Житомир: ФОП «Левковець», 2015. 430 с. - Бібік Н.М. Компетентнісний підхід: рефлексивний аналіз застосування. Компетентнісний підхід у сучасній освіті: світовий досвід та українські перспективи: Бібліотека з освітньої політики / Під заг. ред. О. В. Овчарук. Київ : «К.І.С.», 2019. С. 45 – 50 - Розвиток творчих здібностей дітей дошкільного віку засобами арт-освітніх технік образотворення: методичний посібник. укл. Л. Б. Міщенко; за ред. І. В. Удовиченко. Суми. Ніко, 2021. 50 с. - Меренкова Р. В. Формування сенсорно-пізнавальної компетентності дітей	В між атестаційний період вихователі: Лисенко Л.В. Савченко Т.А Карпюк В.К. Ротар О.С.

1	2	3
	дошкільного віку засобами LEGO-конструювання. Запоріжжя, 2015. 124 с.	
	- Концепція впровадження медіаосвіти в Україні, схвалена Постановою Президії Національної академії педагогічних наук України 20 травня 2010 року (протокол № 1-7/6-150) - Коченгіна М.В., Замазій Ю.О. та ін. Створення безпечного інформаційного середовища для дитини дошкільного віку : науково-методичний посібник. – Харків : Харківська академія неперервної освіти, 2011. – 96 с. - Медіадошкільник : парціальна програма з медіаосвітньої діяльності для дітей старшого дошкільного віку (6-й рік життя) / Г.А. Дегтярьова, О.С. Тарасова, А.П. Фоменко; за заг. ред. О.В. Волошенюк, Г.А. Дегтярьової, В.Ф. Іванова. – Київ : Академія української преси, Центр вільної преси, 2019. – 118 с.	В між атестаційний період соціальний педагог: Фучаджі О.В.
	Підготувати курсові завдання за темами: - Педагогіка партнерства – якісно новий рівень взаємовідносин між учасниками освітнього процесу. - Цифровізація як спосіб подачі інформації для всіх учасників освітнього процесу. - Навчання маленькими кроками. - Ігрові технології в медіаосвіті дошкільників - Педагогічні умови становлення творчої активності дитини в контексті наступності дошкільної і початкової ланок освіти	Протягом року Фучаджі О.В. Лисенко Л.В. Савченко Т.А Карпюк В.К. Ротар О.С.

ПІСЛЯКУРСОВІ ЗАВДАННЯ

Мета	Заходи	Термін, відповідальні
1	2	3
Використання знань та матеріалів, які отримано на КПК з метою якісного вдосконалення освітнього процесу в ЦРД	1. Підготувати звіти за результатами курсової перепідготовки з використанням рекомендацій отриманих на курсах. 2. Підготувати відкриті перегляди за результатами отриманих знань. 3. Провести корекцію планів з самоосвіти з урахуванням пропозицій та ознайомлення з новою літературою на курсах.	В місячний термін Колеснікова С.С. Лисенко Л.В. Тарасенко Н.В. Фучаджі О.В. Ротар О.С.

3.4. АТЕСТАЦІЯ ПЕДКАДРІВ

Мета	Заходи	Термін, відповідальні
1	2	3
Встановити відповідність	1. Підготувати до атестації педагогів: Лисенко Л.В., Савченко Т.А., Тарасенко Н.В. – вихователі	до 10.12.2025 вихователь-методист
1	2	3
змісту роботи, рівня і якості професійної компетентності педагогів кваліфікаційним вимогам у ході атестації.	2. Організувати роботу згідно нормативним вимогам. 3. Забезпечити атестацію педагогічних працівників ЦРД «Надія» ЗМР у 2025-2026 н.р. відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 р. № 805 4. Скласти та затвердити графік роботи атестаційної комісії центру на 2025-2026 н.р. 5. Скласти списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026 році. 6. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації відповідно до заяв працівників. Здійснювати супровід та аналіз перебігу атестації та курсової перепідготовки із підготовкою відповідних звітів відповідно до наказів ВО.	Протягом 2025-2026 н.р. Директор до 01.04.2026 до 10.10.2025 Директор до 10.10.2025 Директор до 25.12.2025 Директор Протягом року Вихователь-методист

4. ВИВЧЕННЯ СТАНУ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ПРОЦЕСІВ ФУНКЦІОНУВАННЯ

№ з/п	Зміст	Мета	Вивчення стану роботи	Об'єкт	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення та відображення
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Перевірка стану підготовки груп та кабінетів ЦРД до нового 2025-2026 навчального року.	Вивчення якості підготовки закладу до організації освітньо-виховної роботи	Порівняльний контроль	Групи, кабінети	до 01.09.2025	Комісія, Кіченко І.В.	Виробнича нарада, наказ
2.	Програмно-методичне та навчально-методичне забезпечення.	Вивчення якості підготовки закладу до організації ОР	Оперативний	групи, кабінети	до 01.09.2025	Кіченко І.В.	До педради
3.	Вивчення наявного рівня сформованості життєвих компетенцій вихованців ЦРД	Вивчення якості результатів навчання дітей	Метод експертних оцінок	Всі групи центру	Вересень 2025 р. травень 2026 р.	Директор, Вихователь-методист, педагоги центру	Моніторинг якості освіти дітей, довідка
4.	Готовність ЦРД до роботи в осінньо-зимовий період. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, покрівлі, утеплення приміщень.	Забезпечення безперебійного функціонування ЦРД	оперативний	Завгосп, відповідальний з ОП	Жовтень 2025	Директор, медсестра	Наказ, виробнича нарада
5.	Стан організації та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи серед вихованців в змішаному форматі	Забезпечення гармонійного розвитку особистості дитини, її фізичного і психічного здоров'я	Оперативне (метод експертних оцінок)	Усі вікові групи, (вихователі груп)	Січень, травень 2026 р.	Кузь Г.В., Чередникова М.Є.	Інформація до педради, виробнича нарада, наказ
6.	Використання інтегрованих технологій організації театральної-ігрової та художньо-продуктивної діяльності дітей в умовах змішаного навчання	Забезпечення гармонійного розвитку вихованців	Тематичне вивчення	Група № 5	Листопад 2025 р.	Кузь Г.В.	Інформація до педради, наказ

1	2	3	4	5	6	7	8
7.	Креативні підходи до створення розвивального середовища в групах ЦРД	Створення сприятливих умов для формування особистісної зрілості дитини	Тематичне вивчення	Групи № 1,2	Грудень 2025 р.	Кіченко І.В.	Довідка до педради, наказ
8.	Особливості розвитку емоційного інтелекту у дітей середнього дошкільного віку	Здійснення психолого-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу	Тематичне вивчення	Група № 7	Лютий 2026 р.	Кузь Г.В.	Довідка на педраду, наказ
9.	Психолого-педагогічні особливості дистанційного спілкування як шлях формування партнерської взаємодії в ЗДО під час воєнного стану	Здійснення психолого-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу	Тематичне вивчення	Група № 6	Лютий 2026 р.	Матвєєва О.І.	Інформація до педради, наказ
10.	Виховання громадянськості дітей старшого дошкільного віку засобами краєзнавства	Забезпечення виконання вимог освітніх напрямів БКДО	Тематичне вивчення	Групи № 8	Квітень 2026 р.	Колеснікова С.С.	Інформація до педради, наказ
11.	Організація дослідницької діяльності у контексті екологізації освітнього середовища ЗДО	Забезпечення виконання вимог освітніх напрямів БКДО	Вибіркове	Група № 3	Квітень 2026 р.	Кузь Г.В.	Довідка на педраду, наказ
12.	Організація роботи щодо соціального захисту дітей.	Забезпечення гармонійного розвитку вихованців	Оперативне (експрес діагностика)	Всі групи центру	Січень 2025 р.	Матвєєва О.І.	виробнича нарада, наказ
13.	Компетентність дошкільників старшого віку відповідно до вимог БКДО	Вивчення стану НВР в групі у взаємодії з усіма учасниками ОВП	Комплексна перевірка	Група № 4 (вихователь Чирва І.М.)	Травень 2026 р.	Комісія, Кіченко І.В.	Довідка, нарада при директорі
14.	Стан організації зворотного зв'язку з батьками здобувачів освіти та з вихованцями дотримання педагогічними працівниками правил зовнішньої комунікації	Самооцінка діяльн ЦРД та його удосконалення	Вибіркове	Всі групи	Двічі на рік	Методист	До наказу

1	2	3	4	5	6	7	8
15.	Система роботи вихователів з компенсації прогалин у знаннях вихованців, організація системного повторення навчального матеріалу	Стимулювання суб'єктів освітнього процесу	Епізодичне	Всі групи	Двічі на рік	Директор, методист	Виробнича нарада
16.	Забезпечення умов для успішного проходження адаптації дошкільників	Забезпечення позитивної адаптації дітей	Попереджувальний	Групи адаптаційні	Квітень	Психологічна служба	Інформація до метод.наради
17.	Ведення обліку навчальних занять і результатів навчання вихованців під час дистанційного навчання	Самооцінка стану розвитку ЦРД та ефективності діяльності та його удосконалення	Вибіркове	Всі групи	Щоквартально	Методист	Наказ Виробнича нарада
18.	Стан планування ОВР в різних освітніх модулях ЦРД	Якісна організація освітнього процесу	Вибіркове	Всі групи центру	Щомісячно	Кузь Г.В.	Інф. на вироб. нараді
19.	Готовність педагогів до робочого дня в зміш.форматі	Надання допомоги	Попереджувальне	Всі групи	Щотижня	Директор, методист	До відома
20.	Взаємодія ЦРД з ЗОШ, сім'єю та громадськістю	Забезпечення наступності	Оперативний	вихователь-методист	Квітень	Директор	Інформація до вироб. нарада
21.	Вивчити: - створення умов щодо орг. освітнього процесу; дотримання режиму з урахуванням вимог діючих програм; підготовка, проведення та ефективність ранкової гімнастики; додержання фізичного навантаження на організм дитини під час офлайн фізкультурних занять;	Збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця, на виконання програми здоров'я	Вибіркове Попереджувальний Епізодичний Оперативний	Всі групи Всі групи Всі групи Всі групи	Щотижня Щоквартально Щомісячно Щомісячно	Методист Кузь Г.В. Методист Ст. Медсестра	Виробнича нарада Педвівторок Виробнича нарада Нарада

1	2	3	4	5	6	7	8
	- сформованість КГН. - Аналіз стану захворюваності; - Створення здорового психологічного клімату.		Епізодичний Оперативний Вибіркове	Всі групи Всі групи Всі групи	Щомісяця, Грудень, березень. Двічі на рік	Методист Ст. медсестра Психолог	Наказ Рада ДНЗ Виробнича нарада
22.	Здійснювати вивчення: – виконання інст.. з охорони життя і здоров'я дітей, профілактики дитячого травматизму; – виконання комплексних заходів з ОП, ЦО, ПБ	Безпечна організація ОВП	Оперативне Вибіркове	Всі групи	Постійно	Директор, Медсестра Директор, методист	Виробнича нарада, наказ Наказ Виробнича нарада
23.	Вивчення стану організації занять педагогами ЦРД	Відповідність Державному стандарту	Оперативне	Всі групи	Щокварталь но	Директор, методист	Виробнича нарада
24.	Дотримання вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі	Безпечна організація ОВП	Оперативне	Всі групи	Постійно	Директор, методист	До відома Батьківські збори
25.	Дотриманням санітарних правил і норм під час здійснення зміш. навчання	Безпечна організація ОВП	Вибіркове	Всі групи	Постійно	Медсестра	Наказ Виробнича нарада
26.	Дотриманням розкладу занять учасниками освітнього процесу та відстеження регулярності синхронної взаємодії	Виявлення факторів, що негативно впливають на розвиток системи освіти	Оперативне	Групи дошкільного віку	Щомісячно	Медсестра, методист	Інформація до метод.наради
27.	Атестація педагогів	Підвищення проф. майстерності	персональний	Педагоги що атестуються:	За графіком	Директор	наказ, виробнича нарада, педрада
28.	Проходження курсової перепідготовки	Підвищення проф.. майстерності	персональний	методист	За графіком	методист	наказ, виробнича нарада
29.	Медогляд працівників	Забезпечення безпер. функціонування ЦРД	оперативний	працівники	за графіком	директор	наказ

5. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

5.1. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Забезпечення реалізації Державного стандарту дошкільної освіти	Визначення шляхів реалізації Державного стандарту дошкільної освіти в ЦРД в умовах воєнного стану при організації навчання в змішаному форматі	До 01.09.2025	Методист
	Складання варіативної мережи проведення занять при організації навчання в змішаному форматі засобами синхронної та асинхронної взаємодії.	07.09.2025	Директор
	Рекомендації щодо організації режиму дня і життєдіяльності дітей під час воєнного стану в умовах змішаного навчання.	07.09.2025	Директор
	Забезпечення планування освітньої роботи в умовах воєнного часу.	Протягом року	Методист, вихователі
	Поширення банку дидактичних та методичних матеріалів щодо забезпечення дотримання принципів універсального дизайну в організації освітнього процесу	Протягом року	Методист
	Забезпечення збагачення та поновлення банку дидактичних та методичних розробок щодо формування високої патріотичної свідомості через залучення дитини до системи цінностей, культури і традицій українського народу	Протягом року	Методист
	Створення умов щодо забезпечення соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими освітніми потребами, через цифровізацію	Протягом року	Методист, вихователі
	Створення умов щодо застосування ідей пріоритизації та мікронавчання для формування психологічної культури учасників освітнього процесу.	Протягом року	Директор, БК, вихователі
	Забезпечення збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу.	Протягом року	Методист, вихователі
	Збагачення та поновлення банку дидактичних та методичних розробок щодо розвитку навичок комунікації та вирішення конфліктів через адаптацію навчального контенту до потреб дітей	Протягом року	Методист, вихователі
	Забезпечення інноваційно-гуманістичної та компетентнісної спрямованості освітнього процесу.	Протягом року	Методист, вихователі

5.2. ВИВЧЕННЯ РІВНЯ СФОРМОВАНOSTІ ЖИТТЄВОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ ВИХОВАНЦІВ ЩОДО ВИКОНАННЯ ВИМОГ ПРОГРАМИ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Забезпечення особистісного зростання кожної дитини з урахуванням її задатків, здібностей, індивідуальних та психічних особливостей	Використання компетентнісного підходу при вивченні рівня сформованості життєвих компетенцій дітей шляхом застосування методу експертних оцінок	Вересень, квітень (травень)	Педагоги ЦРД, батьки, вихователь-методист
	Забезпечення вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей щодо виконання вимог БКДО шляхом використання онлайн застосунків	Вересень, травень	Педагоги ЦРД, батьки, вихователь-методист
	Узагальнення отриманих результатів діагностування педагогами та методичною службою.	Жовтень, травень	Педагоги, Кузь Г.В.
	Надання рекомендацій стосовно визначення шляхів покращення якості виховного процесу, спираючись на результати моніторингу.	Жовтень	Кузь Г.В.
	Підготовка аналітичних матеріалів за результатами вивчення педагогами та методичною службою	Жовтень, травень	Педагоги, Кузь Г.В.
	Забезпечення зворотної інформації про відповідність фактичних результатів діяльності дошкільної освітньої системи та її кінцевих результатів.	Протягом року	Педагоги, Кузь Г.В.

5.3. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ ЯК ДЕРЖАВНОЇ

Мета	Заходи	Строк, відповідальний
1	2	3
Забезпечення функціонування української мови як державної	1.Забезпечення в ЦРД відповідних умов щодо функціонування української мови як державної.	Протягом року Усі працівники
	2.Забезпечення виконання СТРАТЕГІЇ національно-патріотичного виховання затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019	Протягом року Адміністрація
	3.Забезпечення реалізації нових підходів до виховання засобами освіти в молодого покоління почуття патріотизму щодо виконання листа МОНУ Від 24.06.2015 № 1/9-302 «Щодо протидії пропаганді сепаратизму та антиукраїнській ідеології в системі освіти».	Протягом року Адміністрація
	4.Забезпечення дотримання рекомендацій листа МОН України № № 1/9-74 від 01 лютого 2018 р. «Щодо застосування української мови в освітній галузі».	Протягом року Адміністрація Педагоги
	5. Проведення перевірки стану ведення основної документації педагогами ЦРД державною мовою.	Жовтень, січень Директор

1	2	3
	6. Забезпечення організації та проведення занять з актуалізації знань державної мови, впровадження в практику української мови для педагогів при організації ОП	Протягом року Методист
Розвиток в суспільстві національної свідомості, формування почуття патріотизму на засадах духовності та моральності, популяризації духовно-культурної спадщини Українського народу, а також активізації взаємодії органів державної влади, органів місцевого самоврядування та громадських об'єднань у питаннях національно-патріотичного виховання	7. Обов'язкове ведення освітнього процесу в дошкільних групах центру українською мовою, наочна агітація та обов'язкова документація оформлені державною мовою.	Протягом року Педагоги
	8. Постійне оновлення змісту осередків національної символіки в усіх групах та кабінетах.	Щоквартально Методист
	9. Створення належних умов для вивчення української мови з метою досягнення високого рівня володіння нею учасниками освітнього процесу.	Протягом року Адміністрація
	10. Участь та сприяння проведенню форумів, конференцій, семінарів тощо з питань утвердження української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України.	Протягом року Педагоги
	11. Поширення соціальної реклами, спрямованої на консолідацію суспільства навколо захисту України, популяризацію військової служби, утвердження спадкоємності традицій борців за незалежність України, донесення достовірної інформації про роль Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, у протистоянні військовій агресії РФ, захисті миру і стабільності в Україні та світі	Протягом року Адміністрація
	12. Налагодження військово-шефської співпраці із військовими частинами, окремими бригадами щодо надання допомоги та організації проведення заходів національно-патріотичного спрямування.	Протягом року Соціальна служба
	13. Сприяння проведенню культурно-мистецьких заходів, присвячених українським історичним подіям і діячам, борцям за незалежність України та її територіальну цілісність.	Жовтень-лютий Методист
	14. Забезпечення впровадження парціальної програми національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна – моя Батьківщина»	Грудень Всі педагоги
	15. Дискусія для педагогів: «Патріотизм – нагальна потреба України й кожного українця»	Квітень Вихователі груп
	16. Наповнення офіційних інтернет-ресурсів інформацією щодо утвердження суверенітету власної держави, ідеалів свободи, соборності.	Січень Кузь Г.В.
	17. Проведення інформаційно-просвітницьких та виховних заходів з питань безпеки, домедичної підготовки, поваги до військової служби.	Щоквартально Методист Медсестра
	18. Проведення серії занять для працівників «Говорю українською»	Протягом року Адміністрація

1	2	3
	19. Сприяння впорядкуванню історичних пам'яток, місць поховань невідомих солдатів, братських могил, меморіалів та об'єктів, які увічнюють пам'ять загиблих за незалежність і територіальну цілісність України.	Протягом року Адміністрація
Забезпечення етнізації — природного входження дітей у духовний світ свого народу	20. Проведення в ЦРД: - свят до Дня української писемності та мови, - Міжнародного дня рідної мови; - виставки до Всеукраїнського тижня дитячої та юнацької книги; - тематичного вечора до Шевченківських днів; - тематичних занять до Дня соборності з вшануванням пам'яті видатних українців.	Методист 9 листопада 21 лютого 23-29 лютого Педагоги 9 березня Музкерівник 20 січня
	21. Організація в ЦРД: - родинних тематичних свят «Я – моя родина – Україна»; - батьківських зборів «Україна – європейська держава»; - тематичні виставки на стендах «Допомога ЗСУ»	Вихователі Лютий Методист
	22. Впровадження системи показників та критеріїв обстеження базових якостей особистості, якості засвоєння дітьми компетенцій з питань національно-патріотичного виховання дошкільників (відповідно до віку дітей)	Жовтень Методист
	23. Забезпечити проведення освітніх заходів для дітей груп дошкільного віку, які присвячені вивченню державної символіки, узагальненню знань дітей про національну символіку.	Щомісяця, усі педагоги
	24. Робота з батьками: - Колоквіум за участю педагогів та батьків закладу: «Демократичні принципи та цінності» - «Соборність і злагода – умови процвітання України»: розробка методичних рекомендацій для батьків щодо духовного, патріотичного виховання в родині	Педагоги центру Лютий
	25. Організувати педагогічну освіту батьків з питань патріотичного виховання: - виносити на загальні батьківські збори-дискусію «Що означає бути патріотом?»; - провести віртуальну мандрівку «Історія та сучасність рідного краю»; - День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. Участь у акції «Запали свічку»; - Участь у акціях «Подяка воїну»; - Участь у флешмобах (спільно з батьками) з тем: «Прапор – наша гордість», «Ми різні, але ми єдині», «Ланцюг єднання», «На нашій Україні – ми всі український народ», «Вишиванка – код нації»	Впродовж року педагоги Лютий Муз.керівник Квітень Березень Вихователі Квітень

5.4. ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ РОБОТИ З СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ДІТЕЙ

Мета	Заходи	Строк, відповідальний
1	2	3
Створення умов для здобуття громадянами дошкільної освіти, залучення до активної співпраці у вихованні та навчанні дітей сімей з різними типами родинного середовища та різними виховними можливостями	1. Організувати роботу згідно затверджених заходів щодо охоплення дітей дошкільною освітою, проведення з сім'ями просвітницької роботи в ЦРД «Надія» у 2025-2026 н.р.	Протягом року Адміністрація
	2. Визначити форми охоплення дошкільною освітою дітей відповідно до території обслуговування.	Вересень 2025 р. Соціальна служба
	3. Вивчення причини невідвідування дітьми 5-6 річного віку закладів дошкільної освіти.	Вересень 2025 р. Соціальна служба
	4. Участь у створенні персоніфікованого банку даних про дітей 5-річного віку (максимально враховуючи дані списків дітей від 5 до 6 (7) р.	Щоквартально Кіченко І.В. Матвєєва О.І.
	5. Робота з реєстром вихованців ЦРД «Надія». Робота за програмою КУРС: Дошкілля.	Щомісячне оновлення даних. Матвєєва О.І. Кузь Г.В.
	6. Залучення дітей, які неохоплені дошкільною освітою з причин стану здоров'я до дошкільного закладу з метою надання дошкільної освіти в умовах СПП	Постійно соціальний педагог, адміністрація
	7. З метою забезпечення захисту прав та законних інтересів дітей, організація курсу занять з правового виховання дітей старшого дошкільного віку.	Соціальний педагог протягом року
Захист прав сімей пільгової категорії (виявлення, консультування, допомога)	1. Забезпечення дотримання норм охорони та захисту прав дітей, представлення їхніх інтересів у різноманітних інстанціях (службі у справах неповнолітніх, міліції, суді тощо).	За потребою Адміністрація Соціально-педагогічна служба
	2. Проведення обліку дітей центру «Надія» на новий навчальний рік та складання соціального паспорту сімей та списки вихованців пільгової категорії, які потребують соціальної допомоги.	до 01.10.2025 Матвєєва О.І.
	3. Забезпечення постійного оновлення бази даних щодо списку дітей пільгової категорії, в тому числі дітей з особливими освітніми потребами, з метою організації інклюзивної освіти	Постійно Соціально-психологічна служба
	4. Забезпечення постійного оновлення банку даних на сім'ї, які знаходяться у складних життєвих обставинах в т. ч. внутрішньо-переміщених осіб що пережили психотравмуючі події.	Протягом року соціальний педагог психолог
	5. Забезпечення оновлення бази даних щодо дітей, батьки яких приймають/приймали участь у військовому конфлікті, учасників бойових дій, зниклих безвісті, загинувші в результаті військових дій.	Тарасенко Н.В. Матвєєва О.І.
	6. Взаємодія зі службою соціального захисту, органами місцевого самоврядування, ГО, гімназіями № 4, № 68, № 18.	Щоквартально Соціально-педагогічна служба

1	2	3
Реалізація державної політики щодо соціального захисту сімей, які мають дітей	1. Забезпечення дітей пільгових категорій пільговим харчуванням.	Адміністрація Соціально-педагогічна служба
	2. Залучення батьківської громадськості та спонсорів для надання цільової допомоги дітям з малозабезпечених сімей.	Протягом року, директор
	3. Забезпечення дітям пільгових категорій рівного доступу до відвідування масових заходів (свят, розваг, театралізованих вистав тощо)	Постійно соціальний педагог
	4. Організація благодійної акції до Дня захисника Вітчизни	Жовтень 2025 р. Соціальний педагог
	5. Організація роботи щодо повсякденної психологічної допомоги та емоційної підтримки учасників освітнього процесу пов'язаної з військовою інтервенцією російської федерації в Україні.	За запитом Психолог
	6. Продовження реалізації міського плану заходів щодо охоплення дітей дошкільною освітою та проведення з сім'ями просвітницької роботи.	Постійно, Адміністрація соціально-педагогічна служба
	7. Організація благодійної акції для дітей пільгових категорій «Свято доброти»	Квітень 2026р. Соц.-психол.служба
	8. Організація благодійної акції «Великоднівний кошик нашим захисникам»	Квітень 2026 р. Соціальний педагог
	9. Організація традиційного масового свята - День захисту дітей».	20 листопада 2025 р. музкерівники
Формування батьківської компетентності; залучення батьків у навчально-виховний процес на засадах партнерства та співробітництва	1. Забезпечити облік дітей дошкільного віку з урахуванням Закону України “Про захист персональних даних”	Постійно, адміністрація
	2. Надавати психологічну допомогу пільговим категоріям дітей та їх батькам	Протягом року, директор, Матвєєва О.І.
	3. Забезпечити консультування батьків з питань правової освіти. Залучати на консультації вузьких спеціалістів, медичний персонал, педагогів та психологів (згідно планів роботи служб).	Протягом року, директор, заст. директора соц. педагог
	4. Формування компетентності батьків: - Індивідуальне консультування: батьків за запитом (онлайн). - Індивідуальне консультування батьків під час прийому до ЦРД: Ознайомлення з режимом роботи, статутом та правилами внутрішнього розпорядку в центрі. - Виступ (онлайн) на батьківських зборах: Тема: «Організація роботи з питань соціального захисту сімей пільгових категорій в ЦРД»	Протягом року Матвєєва О.І. соц.-пед. служба восени
	5. Правові консультації за запитом батьків <i>Теми для розгляду:</i> - Організація роботи груп з інклюзивної освіти.	Матвєєва О.І.

1	2	3
	Правовий аспект. - «Пільги для сімей в яких виховуються діти з інвалідністю». - «Про групи психологічної підтримки» - «Про безкоштовну психологічну допомогу людям, які проживають втрату».	
	6. <i>Консультації для батьків:</i> - Забезпечення правового і соціального захисту дошкільників. - Психологічний супровід дітей пільгової категорії. - Онлайн-конференція для батьків з проблеми: «Формування толерантності у дітей» - Консультація для батьків «Правове виховання дошкільника. Корисні рекомендації»	Щоквартально Матвєєва О.І. Соціальний педагог
	7. Проведення дистанційної роботи для батьків. <i>Теми для обговорення:</i> - «Вікові особливості психічного розвитку дошкільника» - «Формування особистості. Починаємо з раннього віку дитини».	Соціальний педагог Практичний психолог
	8. Телефон довіри для батьків.	Психологічна служба
	9. Підготовка та заміна актуальної інформації на стенді «Соціально-педагогічна підтримка дитинства» «Актуальна інформація про допомогу в надзвичайній ситуації. Що робити і куди звернутись за допомогою?». - Пам'ятка для батьків: «Чим булінг відрізняється від конфлікту?».	Матвєєва О.І.
	10. Перша психологічна допомога особам які постраждали під час війни. <i>Батьківський всеобуч</i> - «Допомога дитині позбавитися тривоги і стресу». - «Сепарація дитини від батьків і батьків від дитини. Позитив чи негатив?»	Соціально-психологічна служба Соціальний педагог Психолог
Удосконалення рівня професійної компетентності педагогів	1. Формування компетентності педагогів: - Інформування учасників ОП з питань запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні. - Семінар-тренінг для педагогів «Шанобливе ставлення до вихованців»	соціальний педагог практичний психолог
	2. <i>Консультації для педагогів:</i> - «Що треба знати про ПТСР (посттравматичний стресовий розлад). На допомогу вихователям» - «Індикатори фізичного, сексуального та психологічного насильства щодо дитини» - «Особливості розвитку позитивної мотивації у старших дошкільників до навчання в школі».	Матвєєва О.І.

1	2	3
	- «Як сформувати психологічну стійкість педагогів у складних обставинах?» <i>Ознайомлення педагогів та працівників центру з новими документами Міністерства освіти і науки України.</i> Відпрацювання алгоритму дій пов'язаних з надзвичайними ситуаціями під час військових дій.	Матвєєва О.І. соціальна служба Колеснікова С.С.

5.5 ЗВ'ЯЗОК ЗІ ШКОЛОЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	2	3	4
Методична робота			
1.	Забезпечити проведення дистанційного круглого столу з теми «Комунікація освітян в цифровому форматі». Планування сумісних заходів.	Вересень	Директор
2.	Забезпечити проведення анкетування педагогів ЦРД та ЗЗШ з питань забезпечення наступності між ланками освіти щодо доцільності організації інтегрованого освітнього процесу	Вересень-жовтень	КЦПППД «Шанс»
3.	Здійснити аналіз щодо навчальних закладів, в які зараховано вихованців ЦРД «Надія».	Вересень	Соц. педагог, служба
4.	Круглий стіл «Готовність дитини до школи: складові успішного навчання»	Жовтень	Методична служба
5.	Забезпечити проведення онлайн наради з питань адаптації першокласників до умов шкільного навчання «Адаптація до умов школи та успішність першокласників».	Листопад	Кузь Г.В.
6.	Забезпечити проведення онлайн-конференції «Шляхи подолання освітніх втрат».	Грудень	Вихователь-методист
7.	Провести педагогічний діалог з теми: «Інклюзія в освіті. Як ми її розуміємо?»	Січень	Директор Методист
8.	Скласти списки майбутніх першокласників 2026 року.	Лютий	Матвєєва О.І.
9.	Продовжити роботу творчої лабораторії з проблеми: «Впровадження цифрових інструментів для навчання англійської мови»	Протягом року	Методист, вихователі
Робота з батьками			
1.	Батьківські збори «Обираєм школи чи обираємо вчителя. Форми здобуття освіти»	Листопад	Вихователі старших груп ЦРД
2.	Анкетування батьків з питань особистісного зростання дітей, рівня досягнення дошкільної зрілості для консультування.	Листопад	Вихователі старших груп ЦРД
3.	Розповсюдження порадників: - «Готовність до школи», - «Змішане навчання – про що це», - «Громадянське виховання».	Грудень	Психологічна служба
4.	Лекція «Умови розвитку навичок комунікації та вирішення конфліктів»	Квітень	Психологічна служба

1	2	3	4
5.	Консультація для батьків, які мають проблеми щодо виховання дітей «Підтримка морально-психологічної стійкості здобувачів освіти»	Протягом року	Методична служба ЦРД та школи
6.	Забезпечити проведення засідань «Шкіл свідомого батьківства» з питань: «Запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні», «Формування психологічної культури учасників освітнього процесу», «Використання різних методів психологічної підтримки в умовах кризи»	Щоквартально	Практичний психолог
7.	Забезпечення попереднього знайомства вчителів зі своїми майбутніми учнями через різні канали комунікації.	Протягом року	Соц. педагог служба
8.	Висвітлення інформації перед батьками через тематичні куточки, брошури, буклети, динамічні стенди.	Протягом року	Вихователі груп, методист
9.	Продовжувати створення медіатеки з питань наступності та підготовки дітей до школи.	Протягом року	Методист, вихователі
Робота з дітьми			
1.	Проведення вивчення рівня сформованості ключових компетенцій у вихованців ЦРД в умовах впровадження БКДО у відповідності до Моделі випускника.	Травень	Психологічні служби ЦРД та ЗОШ
2.	Підведення підсумків адаптаційного періоду вихованців ЦРД «Надія» до шкільного життя.	Листопад	Заступник директора
3.	Діагностика стану фізичної, психічної, соціальної, інтелектуальної готовності дітей до шкільного навчання.	Квітень	Психолог, методист, медична сестра

5.6 ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Підвищення рівня організації життєдіяльності закладу.	Здійснення моніторингу рівня володіння ІКТ педагогічними працівниками.	Щорічно	Адміністрація
	Продовження оновлення парку комп'ютерної та оргтехніки в ЦРД	Протягом року	БК, адміністрація
	Провести семінар «Цифрові технології в професійній діяльності»	Березень	Кузь Г.В.
	Круглий стіл «Аспекти упровадження педагогічних інновацій в освітній процес закладу»	Грудень	Педагоги
	Використання нових методів та засобів представлення, обробки даних (рівень навчальних досягнень вихованців)	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
	Оновлення банку нормативно-правової бази з питань інформатизації	Протягом року	Кузь Г.В.
	Забезпечити поповнення офіційних сторінок ЦРД «Надія» ЗМР в мережі практичними матеріалами, які	Протягом року	Усі педагоги

1	2	3	4
	відображають результативність роботи на проміжних етапах розвитку закладу.		
	Запровадження комп'ютерного тестування та анкетування	Протягом року	Кузь Г.В.
	Підвищення кваліфікації у галузі використання нових інформаційних технологій	Протягом року	Усі педагоги
	Практикум: «Використання інформаційно-комунікаційних технологій в реалізації компетентісно-діяльнісного підходу»	Квітень	Кузь Г.В.
	Семінар-практикум для вихователів на тему: «Адаптація навчального контенту до потреб дітей»	Травень	Кузь Г.В.

5.7 РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ з/п	Цільова установка	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	2	3	4	5
1. ЗАГАЛЬНІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ				
1.1.	Забезпечення об'єднання зусиль із педагогами для досягнення позитивних результатів у питаннях розвитку, виховання та навчання дітей раннього та дошкільного віку	Тематичні зустрічі у світовому кафе «Разом будемо майбутнє України» 1. Пріоритетні напрями діяльності ЦРД на 2025-2026 навчальний рік. 2. Шляхи та засоби реалізації БКДО 3. Затвердження складу батьківського комітету на 2025-2026 н.р. 3. Анкетування батьків «Оптимальні шляхи організації освіти у змішаному форматі» 4. Про організацію навчання в дистанційному форматі в синхронному та асинхронному режимі. 5. Міні лекція «Закон України «Про дошкільну освіту» - новації і зміни». 6. Оптимальна організація діяльності всіх учасників ОП закладу. Збереження життя та здоров'я вихованців при організації освітнього процесу, переміщені та перебуванні в укритті. 7. Пам'ятка для батьків «Який вплив матиме війна на психічне здоров'я дітей»	Вересень 2025 р.	Кіченко І.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Кузь Г.В. Карпюк В.К. Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Матвєєва О.І.
1.2.	Підвищення рівня усвідомлення батьками відповідальності	1. Диспут «Стресостійкість та її значення для подолання стресу та кризових станів» 2. Консультація: «Творчість як засіб збереження психологічного здоров'я	Травень 2025	Матвєєва О.І. Онисечко Л.В.

1	2	3	4	5
	за стан свого здоров'я та своєї дитини.	дітей» 3. Результативність освітньої роботи з дітьми у 2025-2026 н.р. щодо реалізації завдань БКДО. 4. Звіт про роботу батьківського комітету за 2025-2026 навчальний рік. 5. Звіт керівника про результати діяльності ЦРД протягом навчального року. 6. Підсумок партнерської взаємодії ЗДО та батьків. Проблеми та завдання на наступний навч. рік. 7. Демонстрація флешмобу «Рік разом. Ми розвиваємося, ми змінюємося» 8. Мозковий штурм «Мета та завдання національно-патріотичного виховання дітей» 9. Відкритий мікрофон «Педагогічні умови виховання базових якостей майбутнього школяра»		Кузь Г.В. Голова БК Кіченко І.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Колеснікова С.С. Онисечко Л.В. Матвєєва О.І.
2. ГРУПОВІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ				
2.1	Ознайомлення батьків з психофізичними можливостями розвитку дітей різного віку.	Групи раннього віку № 1, 2, 9-12 <i>Перші збори (змішаний формат)</i> 1. <i>Особливості розвитку дітей раннього віку. Психологічно-вікова характеристика дітей 3-го року життя.</i> 2. Бесіда «Як заспокоїти дітей під час війни» 3. Круглий стіл «Чому важливо навчати дитину раннього віку» 4. Анкетування «Розвиток малюка» (GOOGLE форми)	Вересень	Вихователі груп Ротар О.С.
		<i>Другі збори:</i> 1. Доповідь «Криза 3-х років. Міфи та реальність» 1. Обмін досвідом за темою «Як облаштувати осередок для розвитку та навчання малюка вдома» 2. Пам'ятка для батьків «Як подбати про дитину, якщо ви знаходитесь з нею в укритті» 3. Виставка дидактичного матеріалу для розвитку комунікативної компетентності в умовах дистанційного навчання. 4. Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку.	Квітень	Педагоги
		Дошкільний вік, групи 4 р. ж. № 5,6 <i>Перші збори:</i>	Вересень	Вихователі груп

1	2	3	4	5
		1. Батьківський всеобуч «Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 4-го року життя» 2. Дискусія «Сенсорний розвиток – основа розумових здібностей дошкільника» 3. Вибори батьківського комітету. 4. Усний журнал «Безпека поведінки під час повітряної тривоги» 5. Презентація «Золоті правила виховання дитини в сім'ї. Секрети змішаного навчання»		Тарасенко Н.В.
		<i>Другі збори:</i> 1. Збори-диспут «Звідки беруться неумійки?» 2. Інтерактивна бесіда «Як розвинути мовлення дітей в умовах воєнного стану». 3. «Значення ігрової діяльності для життя і розвитку дошкільнят» Практикум. 4. Підведення підсумків освітньої роботи з дітьми 4-го року життя. Анкетування.	Травень	Педагоги
		Дошкільний вік, 5 р. ж. № 3, 7 <i>Перші збори:</i> 1. Доповідь «Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 5-го року життя» 2. Усний журнал «Навчання у змішаному форматі. Плідна взаємодія» 3. Презентація Особливості гендерного виховання дошкільників 4. Завдання освітніх програм в групі дітей 5 – го року життя. 5. Вибір батьківського комітету.	Вересень	Вихователі груп Карпюк В.К.
		<i>Другі збори</i> 1. Круглий стіл: «Як налагодити взаємодію між дітьми під час ігрової діяльності» 2. Бесіда «Мій безпечний шлях в дитячий садочок» 3. Обговорення психолого-педагогічних ситуацій. 4. Пам'ятка для батьків «Гіперактивність не вина, а біда дитини» 5. Рекомендації «Логіко-математичний розвиток дітей»	Травень	Вихователі

1	2	3	4	5
		Дошкільний вік, 6 р. ж. групи № 4, 8 <i>Перші збори</i> Збори-практикум з елементами дискусії «Впевнено крокуємо до НУШ» 1. Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 6-го року життя. 2. Бесіда «Організація навчання в змішаному режимі. Враховуємо досвід минулого року» 1. Елементи тренінгу «На порозі до школи» 2. Тестування батьків «Виховання дітей у родині» 3. Про співпрацю батьків та педагогів.	Вересень	Вихователі груп Чирва І.М.
		<i>Другі збори:</i> 1. Усний журнал «Допитливість – ознака креативності або як виховати чомусиків» 2. Бесіда «Виховання патріотизму через народні традиції та родинну педагогіку» 3. Пам'ятка для батьків «Емоційна підтримка дітей під час війни» 4. Презентація «Організація збалансованого харчування вдома» 5. Практикум «Аспекти психологічної готовності дитини до школи» 6. Пам'ятка для батьків «Подолання освітніх втрат»	Травень	Педагоги ЦРД, Вчителі
3. ВІДКРИТІ ДНІ ОНЛАЙН СПІЛКУВАННЯ ДЛЯ БАТЬКІВ				
3.1	Ознайомлення батьків з практикою роботи ЦРД у різних напрямках залучення до співпраці. Презентація можливих форм надання освіти.	1. ПершOVERесневе свято флешмоб «Ще один рік на шляху до Премоги» 2. Осінній ярмарок «Гарбузовий етнофест» (змішаний формат) 3. День захисту дітей 4. Здійсни мрії Ялинко (віртуальний подарунок – загадай бажання під ялинку). 5. День відкритих дверей (вихователі) 6. День відкритих дверей 7. Свято зустрічі літа	1 вересня Жовтень 20 листопада Грудень Травень Травень 1 червня	Кузь Г.В. Онисечко Л.В. Вихователі Вузкі спеціалісти, кер.гуртків Кузь Г.В. Онисечко Л.В.
4. КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ БАТЬКІВ				
4.1	Підвищення теоретичного рівня знань батьків	1. Інноваційні форми взаємодії логопеда і батьків. 2. Гарне мовлення – важливий аспект навчання в школі. 3. 14 причин звернутися до логопеда. 4. Експрес-допомога батькам: знижуємо напруження та долаємо	Вересень Жовтень Листопад Грудень	Ротар О.С. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Матвєєва О.І.

1	2	3	4	5
		тривогу в умовах невизначеності 5. Українські традиції як засіб формування в дітей приналежності до своєї країни 6. Ефективні методи оздоровлення дошкільників 7. Який вплив матиме війна на психічне здоров'я дітей 8. Використання казки як засобу морального виховання дітей 9. Спілкування з дітьми, які мають емоційні труднощі.	Січень Лютий Березень Квітень Травень	Тарасенко Н.В. Чередникова М.Є. Карпюк В.К. Чирва І.М. Копил А.Ю.

5.8. РОБОТА З СУСПІЛЬНИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ І БАТЬКІВ

№ з\п	Порядок денний	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	1. Основні напрями функціонування і розвитку ЦРД у 2025-2026 навчальному році. 2. Вибори нового складу Ради ЗДО. 3. Про основні шляхи реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти. Державного стандарту дошкільної освіти. 4. Підсумки роботи щодо підготовки закладу до нового навчального року, розвиток МТБ закладу, створення безпечних умов щодо запровадження освітнього процесу в дистанційному чи змішаному форматах навчання. 5. Про роботу колективу в умовах воєнного стану. 6. Про організацію освіти в змішаному форматі та обговорення зручних шляхів комунікації 7. Про психологічний супровід учасників освітнього процесу у період воєнного стану.	Вересень 2025 р.	Кіченко І.В. Тарасенко Н.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Строчик О.В. Чередникова М.Є. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Матвєєва О.І.
2	1. Звіт адміністрації та голови ПК про виконання колдоговору між адміністрацією та ПК у 2025 році. 2. Обговорення Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам ЦРД «Надія» ЗМР на 2026 р. 3. Перезатвердження правил внутрішнього трудового розпорядку. 4. Про виконання рекомендацій щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану. 5. Звіт за результатами організації освіти у змішаному форматі та інтеграції інклюзивної освіти в практику роботи 6. Затвердження графіку відпусток працівників на 2026 р.	Січень 2026 р.	Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кузь Г.В. Матвєєва О.І. Кіченко І.В., Колеснікова С.С.

1	2	3	4
3.	1. Підготовка ЦРД до літнього оздоровчого періоду. Ознайомлення працівників з інструктивно-методичними рекомендаціями «Про організацію діяльності ЗДО в літній період в умовах воєнного стану» від 31.05.2023 № 4/1798-23. 2. Звіт про виконання «Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів» (Наказ МОЗ України 24.03.2016 р. N 234 (зі змінами). 3. Аналіз роботи ЦРД за результатами вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей згідно вимог чинних Державних програм щодо результативності виконання завдань Базового компоненту дошкільної освіти. 4. Стан роботи педколективу з питань збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця. 5. Звіт керівника з питань статутної діяльності за 2025-2026 н. р. перед колективом та представниками самоврядування, батьками. 6. Надання оцінки діяльності керівника закладу з питань статутної діяльності.	Травень 2026 р.	Кіченко І.В., Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Кіченко І.В. Голова БК

ПЛАН РОБОТИ РАДИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

№ з/п	Зміст роботи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
1.1. 1.2. 1.3. 1.4. 1.5.	1 засідання: Розподіл обов'язків між членами Ради ЗДО. Стан підготовки закладу до нового навчального року. Про обов'язкове дотримання вимог рекомендацій Санітарного регламенту. Про обов'язкове дотримання рекомендацій щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану. Оперативні питання.	Вересень	Голова Ради Голова БК Чередникова М.Є. Кузь Г.В. Голова Ради
2.1. 2.2. 2.3.	2 засідання: Дотримання рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2025/26 року Про дотримання Листа ДСНС від 14.06.2022 р. № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти» Затвердження заходів щодо забезпечення оптимального функціонування в осінньо-зимовий період.	Листопад	Кіченко І.В. Строчик О.В. Чередникова М.Є.
2.4. 2.5.	Результати роботи щодо складання соціального паспорту сімей ЦРД. Про етапи реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів		Матвєєва О.І. Кузь Г.В.

1	2	3	4
2.6.	України від 20 грудня 2022 р. № 1163-р Про виконання плану заходів на виконання Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини»		Матвєєва О.І.
3.1.	3 засідання: Звіт комісії про роботу щодо охорони життя вихованців та безпечної організації освітнього процесу.	січень	Чередникова М.Є.
3.2.	Здійснення психологічної підтримки учасників освітнього процесу у воєнний час.		Матвєєва О.І.
3.3.	Про результати організації освітнього процесу за I півріччя 2025-2026 н.р.		Кузь Г.В.
3.4.	Про стан роботи дотримання вимог Інструктивно-методичних матеріалів щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності, що доведені листом МОН від 22.07.2022 № 1/8462-22		Кіченко І.В.
3.5.	Оперативні питання.		Голова Ради
4.1.	4 засідання: Аналіз профілактичної роботи центру щодо виконання заходів з реалізації Державної стратегії протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу та вірусним гепатитам на період до 2030 року.	березень	Чередникова М.Є.
4.2.	Інформація з питань впровадження інклюзивної освіти в практику роботи.		Матвєєва О.І.
4.3.	Про виконання плану заходів на виконання Концепції Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021-2025 роки.		Кузь Г.В.
5.1.	5 засідання: Результати роботи щодо організації харчування в ЦРД «Надія» протягом навчального року (у разі організації).	травень	Чередникова М.Є.
5.2.	Інформація про результати вивчення сформованість життєвих компетенцій у дітей.		Кузь Г.В.
5.3.	Розгляд матеріалів за результатами роботи щодо заохочення працівників.		Кіченко І.В.
5.4.	Аналіз методичної роботи в ЦРД «Надія» ЗМР за навчальний рік.		Кіченко І.В. Кузь Г.В.

ПЛАН РОБОТИ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ

№ з\п	Зміст роботи	строк	відповідальний
1	2	3	4
1.1.	1 засідання: Ознайомлення з планом роботи ЦРД та завданнями на рік.	Вересень	Кіченко І.В.
1.2.	Затвердження плану роботи БК. Розподіл		Голова БК

1	2	3	4
1.3.	обов'язків між членами БК. Аналіз роботи щодо оформлення соціальних паспортів груп центру на 2025-2026 навчальний рік. Система соціального захисту в ЦРД.		Матвєєва О.І.
2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	2 засідання: Аналіз взаємодії колективу та батьків щодо виконання плану заходів з національно-патріотичного виховання. Про обов'язкове дотримання Санітарного регламенту. Про функціонування найпростішого укриття Організація роботи щодо енергозбереження в ЦРД. Оперативні питання	Листопад	Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Строчик О.В. Строчик О.В. Голова БК
3.1. 3.2. 3.3.	3 засідання: Звіт про роботу з питань виконання норм техніки безпеки при організації освітнього процесу в ЦРД Організація роботи на виконання законодавства України щодо забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей в умовах воєнного стану. Оперативні питання.	Лютий	Кузь Г.В.. Матвєєва О.І. Кіченко І.В.
4.1. 4.2. 4.3. 4.4.	4 засідання: Аналіз оцінки якості освіти дітей за 2025-2026 навчальний рік. Участь батьків у підготовці закладу до літньої оздоровчого періоду (благоустрій території). Організація підготовки до літнього оздоровчого періоду та святкування Дня незалежності України у змішаному форматі. Звіт БК за роботу за рік.	Травень	Кузь Г.В. Голова БК Кузь Г.В. Голова БК

СПІВПРАЦЯ З ПК

№ з/п	Зміст роботи	Строк	відповідальний
1	2	3	4
1	Організація роботи щодо забезпечення безпечної діяльності всіх учасників ОП.	Протягом року	Адміністрація
2	Організація толок серед членів профспілки по прибиранню території закладу та організації косметичних ремонтних робіт.	1 раз у квартал	Голова ПК
3	Підготувати звіт про хід виконання колективного договору між ПК та адміністрацією	Січень	Директор Голова ПК
4	Проводити сумісні заходи присвячені різним календарним святкам.	Протягом року	Адміністрація
5	Організація екскурсій вихідного дня для працівників ЦРД.	1 раз у квартал	Директор

ВЗАЄМОДІЯ З СУСПІЛЬНИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Мета	Заходи	Строк	Відповіда льний
1	2	3	4
Організація роботи по залученню позабюджетних джерел фінансування для збагачення матеріально-технічної та освітньої бази центру “Надія”	1.1. Взаємодія з громадськими та благодійними організаціями щодо забезпечення оптимальної діяльності закладу. Підготовка листів-звернень про сприяння в покращенні МТБ. 1.2. Організація благодійних акцій для допомоги ЗДО. 1.3. Співпраця з підприємствами щодо ремонту та заміні електрообладнання, заміни піску, вивозу сміття, тощо.	Постійно Серпень, Квітень Протягом року Протягом року	Кіченко І.В. Адміністрація БК Матвєєва О.І.
	2. Співпраця з батьківською громадськістю. 2.1. Проведення загальних зборів трудового колективу і батьків. 2.2. Співпраця ЦРД та батьківського комітету центру. 2.3. Організувати ефективну роботу Ради закладу дошкільної освіти. 2.4. Залучення мешканців району до колективної праці на суботниках, Толоках, благодійних акціях.	Червень січень. Постійно	Кіченко І.В. Голова БК Голова Ради Голова БК
Підвищення позитивного освітнього іміджу закладу, як центру розвитку дитини-осередку дошкільної освіти	3. Підвищувати позитивний імідж ЦРД. 3.1. Проведення Днів відкритих дверей. Організувати зустрічі дітей з ветеранами війни, які проживають у мікрорайоні 3.2. Ознайомлення мешканців району з можливістю надання додаткових освітніх послуг у засобах масової інформації. 3.3. Поповнення інформації інтернет-сайту ЦРД для оперативного доступу та отримання необхідної інформації. 3.4. Продовження вивчення соціального запиту на освітні послуги. 3.5. Організація свята «День захисту дітей»	постійно Два рази на рік Травень Протягом року Щомісяця Жовтень 2025 р. 20 листопада 2025 р.	Адміністрація ЗДО Методист Адміністрація БК Фучаджі О.В. Кузь Г.В., Адміністрація Рада ЗДО Методист

6. РОБОТА МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ
6.1. ВИВЧЕННЯ, УЗАГАЛЬНЕННЯ ТА ПОШИРЕННЯ ПЕРЕДОВОГО
ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ

Мета	Етапи роботи	Термін, відповідальні
1	2	3
Відтворення відповідної системи засобів педагогічної діяльності за допомогою понять, рекомендацій, алгоритму дій	Узагальнення досвідів роботи (етап рецензування досвіду): - Розвиток емоційного інтелекту дітей дошкільного віку через інтегровану діяльність в спеціально організованому середовищі. - Формування в дітей почуття національної свідомості та громадянської поведінки шляхом запровадження парціальної програми щодо формування в дітей почуття приналежності до різних видів соціуму. Узагальнення досвідів роботи (етап апробації досвіду): - Копінги як активний спосіб психологічного захисту та формування навичок контролю над негативними емоційними проявами. - Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті. Впровадження в педагогічну практику досвідів роботи з урахуванням зміни контингенту вихованців ЦРД: - «Фідбек» технологія як сучасний засіб співпраці педагога та батьків. - Соціально-педагогічний патронат – нова форма надання дошкільної освіти. Шляхи впровадження. - Особливості формування адаптаційних механізмів дитини раннього віку у взаємодії з дорослими та однолітками в групах короткотривалого перебування. - Патріотичне виховання дітей дошкільного віку засобами сучасної народної хореографії. - Система методичного супроводу роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в закладі дошкільної освіти. - Застосування компетентнісного підходу з позицій сучасного виміру та оцінки якості освіти в ДНЗ. - Природничо-математичний розвиток дошкільників при організації діяльності в STREAM-лабораторіях. - Розвиток дитячої креативності засобами танцювальної імпровізації за мотивами художніх творів. - Цифровий гід: дендрологічні цікавинки парку центра «Надія». - Формування стійкості до стресів та розвиток резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технології соціально етичного	Протягом року Кіченко І.В. Кузь Г.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Чирва І.М. Вихователі Фучаджі О.В. Вихователі Кузь Г.В. Матвєєва О.І. Тарасенко Н.В. Колеснікова С.С. Вихователі Кузь Г.В., педагоги

1	2	3
	емоційного навчання (СЕЕН) - Збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного стану та у повоєнні роки. - Збереження ментального здоров'я дітей раннього віку в умовах соціальної депривації сімей пов'язаної з військовими діями в Україні - Особливості використання аудіовізуального контенту, створеного за мотивами авторських казок, при формуванні ціннісних орієнтацій дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України"	Матвєєва О.І. Психологічна служба закладу Вихователі

6.2. ОСНАЩЕННЯ МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

№	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Складання орієнтовного режиму дня та мережі занять на навчальний рік для всіх вікових груп, гуртків, студії.	01.09.2025	Кузь Г.В.
2.	Оновлення банку методичних матеріалів щодо організації життєдіяльності дітей із забезпечення виконання усіх освітніх напрямів БКДО.	Протягом року	Кузь Г.В.
3.	Здійснювати пошук дієвих засобів щодо застосування ідей пріоритизації та мікронавчання для формування психологічної культури учасників освітнього процесу при організації навчання в змішаному форматі.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
4.	Підбір необхідної методичної літератури для молодих педагогів з організації навчально-пізнавальної діяльності дошкільників стосовно реалізації річних завдань з питань формування високої патріотичної свідомості через залучення дитини до системи цінностей, культури і традицій українського народу.	Вересень	Кузь Г.В.
5.	Розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів різних підходів до розвивального середовища.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
6.	Впровадження цифровізації як способу подачі інформації та інтеграційних підходів в освіті.	Протягом року	Кузь Г.В.
7.	Проведення консультування з теми: «Принципи універсального дизайну в організації освітнього процесу»	Лютий Березень	Методична служба
8.	Забезпечення консультування з питань підвищення рівня знань педагогів про методи психологічної підтримки в умовах кризи.	Протягом року	Шапальчук Г.В. педагоги
9.	Практикум для педагогів з питань забезпечення інноваційно-гуманістичної та компетентнісної спрямованості освітнього процесу для підтримки морально-психологічної стійкості здобувачів освіти.	Березень	Матвєєва О.І. педагоги
10.	Забезпечення роботи щодо профілактики емоційного вигорання в професійній діяльності та подоланні його основних симптомів.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
11.	Надання рекомендацій щодо забезпеченні соціальної адаптації і соціалізації дітей, в тому числі з особливими	Протягом року	Кузь Г.В.,

1	2	3	4
	освітніми потребами під час впровадження дистанційного чи змішаного навчання.		
12.	Створення інструментарію щодо розвитку навичок комунікації та вирішення конфліктів через адаптацію навчального контенту до потреб дітей при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
13.	Запровадження української мови та народних традицій в навчально-виховному процесі та урізноманітнення різних форм роботи з батьками з метою підвищення рівня розвитку українського мовлення дошкільників.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
14.	Подальше впровадження компетентнісного підходу до вивчення рівня сформованості життєвих компетенцій дітей щодо забезпечення реалізації освітніх ліній БКДО	Вересень квітень	Кузь Г.В. Вихователі ЦРД
15.	Забезпечення функціонування бібліотеки для батьків «Читання вихідного дня» з питань організації освітнього процесу на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.	Постійно	Кузь Г.В.
16.	Оформлення онлайн-виставки новинок педагогічної літератури	Тричі на рік	Кузь Г.В.

7 АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1 Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	Проведення капітальних ремонтних робіт: - остаточний ремонт асфальтового покриття території закладу; - капітальний ремонт музичної зали Проведення косметичних ремонтних робіт: - заміна вітражного вікна на сходишковому марші правого крила закладу; - остаточна заміна вікон будівлі на металопластикові; - подальше устаткування дендропарку; - подальше оформлення майданчиків ЦРД малими архітектурними формами.	Протягом року Червень липень за можливості Протягом року Липень Вересень Березень Березень-квітень	Директор БК	Загальні збори Виробничі наради
2.	Зміцнення та поповнення навчально-методичної бази. - Подальше доукомплектування груп новими меблями та обладнанням згідно Типового переліку - Оновлення ігрового середовища груп відповідно до методики ECERS-3. - Систематизація та поповнення медіатеки. - Оновлення бази ОНЛАЙН занять за різними спрямуваннями YouTube канал ЦРД. - Подальше дидактичне забезпечення занять для дітей під СПП в кабінеті соціально-психологічної служби. - Подальше створення банку методичного та дидактичного забезпечення освітнього процесу в групах ЦРД щодо реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти	Постійно Травень Жовтень Протягом року Протягом року Протягом року Протягом року	Кіченко І.В. Кузь Г.В. Вихователі БК Кузь Г.В. Матвєєва О.І. Кузь Г.В.	Метод. нарада Засідання БК Батьківські збори

7.2 ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення оптимальної діяльності ЗДО в межах лімітів функціонування.	Протягом року	директор	Вир. нарада
2.	Контроль за виконанням норм споживання, води енергоносіїв та тепла.	щомісячно	завгосп	Вир. нарада
3.	Складання штатного розпису. Тарифікація педагогічних кадрів.	серпень	директор	Рада ЗДО
4.	Аналіз використання коштів фонду заробітної плати	щоквартально	директор	Рада ЗДО
5.	Складання та затвердження графіків роботи працівників на 2025-2026 н. р. з урахуванням змішаного режиму навчання.	вересень	директор	Рада ЗДО
6.	Забезпечення своєчасного проходження медичних оглядів працівниками центру.	жовтень квітень	медсестра	Вир. нарада
7.	Комплектація груп відповідно до віку дітей та запиту батьків.	серпень	директор	Вир. нарада
8.	Проведення інвентаризації та списування майна.	До грудня 2025	Матеріально-відповідальні особи	акт
9.	Ведення кадрової документації згідно законодавства.	постійно	директор	карти контролю керівника
10.	Підготовка до внутрішніх ремонтних робіт ЗДО: закупівля будівельних матеріалів.	квітень	Завгосп, БК	Засідання БК
11.	Організація весняних робіт на городі, квітниках, газонах: висадка квітів та кущів.	квітень	завгосп	Вир. нарада
12.	Капітальний ремонт та перевірка якості проведених ремонтних робіт до нового навчального року.	Протягом року	Завгосп Директор БК	Загальні збори Вир. наради
13.	Перевірка опалювальної системи. Проведення заходів з підготовки закладу до роботи в осінньо-зимовий період	Вересень-жовтень	завгосп	Рада ЗДО
14.	Контроль за експлуатацією споруд та обладнання: - електрообладнання ; - освітлення приміщень та території; - меблів, спортивного та іншого обладнання.	постійно	завгосп	Вир. нарада

7.2.1 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ОХОРОНУ ПРАЦІ»

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	Поновити наказ «Про організацію роботи з охорони праці в ЦРД «Надія» ЗМР.	до 1 вересня 2025 р.	Директор	
2.	Ознайомити трудовий колектив з правилами внутрішнього розпорядку, законодавчими актами про охорону праці.	Вересень	Директор	Виробнича нарада
3.	Організувати навчання працівників ЗДО з безпеки життєдіяльності з перевіркою знань	Вересень	Заступник директора	Виробнича нарада
4.	Забезпечити якісний аналіз стану та причин травматизму невиробничого характеру.	Щоквартально	Заступник директора	Вир. нарада
5.	Організувати оперативне інформування ЦРД про нещасні випадки, які сталися з дітьми та виконання заходів, розроблених комісіями з розслідування нещасних випадків.	Постійно	Директор	Вир. нарада
6.	Організувати проведення конкурсів, тижнів, місячників безпеки згідно річного плану району.	За планом ТВО	Вихователь-методист	Рада ЗДО
7.	Сприяти діяльності соціально-психологічної служби з питань проведення семінарів нарад з питань безпечної життєдіяльності усіх учасників ОП.	Постійно	Заступник директора	
8.	Регулярно проводити інструктажі з техніки безпеки серед педагогічного та технічного персоналу.	Не менше 2 рази на рік	Заступник директора	
9.	Підготувати звіти: - про стан травматизму в ЦРД; - про виконання заходів щодо забезпечення ОП, створенню здорових та безпечних умов роботи в звітній період	Щоквартально За півріччя За рік	Заступник директора Заступник директора	Вир. нарада
10.	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності	Жовтень квітень	Вихователь-методист	Рада ЗДО
11.	Провести перевірку захисного заземлення та опори ізоляції електромереж.	Вересень 2025	Завгосп ТВО	Вир. нарада

1	2	3	4	5
12.	Переглянути та перезатвердити інструкції з охорони праці працівників.	Вересень	Директор	Рада ЗДО
13.	Здійснювати контроль з питань безпечної організації праці.	Постійно	Директор Комісія з ОП	Рада ЗДО
14.	Проводити перевірку всього надвірного та ігрового обладнання у спортивному та музичному залах	Два рази на рік	Завгосп	Акти
15.	Проводити своєчасну обрізку дерев та сухостою.	Осінь-весна	Завгосп	Рада ЗДО
16.	Проводити інструкторсько-методичні консультації для працівників з питань організації Дня ЦО та Тижня безпеки дитини.	Протягом року	Заступник директора	

7.2.2 ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОТИПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ «Про організацію роботи з питань пожежної безпеки».	До 1 вересня 2025 р.	Директор
2.	Провести перевірку пожежних кранів та рукавів, скласти відповідні акти.	Серпень	Завгосп
3.	Провести ревізію технічного стану та укомплектування електрощитових з ППБ та ПУЕ.	До 01.09.2025	Завгосп
4.	Провести навчання та перевірку знань працівників з питань пожежної безпеки.	Вересень	Заступник директора
5.	Провести облік та перевірку засобів пожежогасіння.	Вересень	Завгосп
6.	Регулярно проводити інструктажі з питань пожежної безпеки.	3 рази на рік	Завгосп
7.	Ознайомити педагогів з вимогами пожежної безпеки для приміщень під час проведення культурно-масових заходів.	Грудень	Вихователь-методист
8.	Проводити практичні заняття щодо відпрацювання плану евакуації на випадок	Березень	Заступник директора
9.	Організувати вивчення вимог пожежної безпеки з новоприбулими працівниками, визначених Правилами пожежної безпеки	Протягом року	Директор
10.	Регулярно проводити огляд приміщення центру та території щодо дотримання протипожежного режиму	3 рази на рік	Завгосп
11.	Організувати ОП з вихованцями: «ДСНС – служба порятунку». «Як дбати про безпеку»	Протягом року	Педагоги груп
12.	Підготувати звіти: - про стан пожежної безпеки;	Щоквартально За півріччя, рік	Директор

1	2	3	4
13.	Прийняти участь в конкурсі малюнків серед вихованців з питань пожежної безпеки	Два рази на рік	Вихователі
14	Організувати розвагу для дітей «Команда порятунку пса Патрона».	лютий	Онисечко Л.В Колеснікова С.С.
15	Оновлювати інформацію для батьків на стенді «Пожежна безпека».	Щомісячно	Тарасенко Н.В.
16	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності .	Жовтень Квітень	Кузь Г.В.
17	Посилити контроль за дотриманням протипожежного режиму в ЗДО. Забезпечити справність електроприладів, технологічного обладнання.	Протягом року	Кіченко І.В.
18	Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків із профілактики пожежної безпеки.	Жовтень	Кузь Г.В.

7.2.3 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ДОРОЖНІЙ РУХ»

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ «Про організацію роботи на виконання закону України «Про дорожній рух».	До 1 вересня 2025 р.	Кіченко І.В.
2.	Організувати ОП з вихованцями: «Правила вивчай – знаки розрізняй» «Будь уважним на дорозі».	Протягом року	Педагоги груп
3.	Підготувати звіти: - про стан травматизму при ДТП;	Щоквартально За півріччя За рік	Кузь Г.В.
4.	Прийняти участь в конкурсі малюнків серед вихованців з питань профілактики ДТП.	Два рази на рік	Вихователі
5.	Організувати розваги для дітей з питань безпечної поведінки на вулиці. «На залізниці» «Розумний пішохід» «Як убезпечити себе на прогулянці»	Листопад Лютий Травень	Онисечко Л.В.
6.	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності	Жовтень, квітень	Тарасенко Н.В.
7.	Організувати місячник безпеки «Увага! Діти на дорозі!»	Серпень- вересень	Кузь Г.В.
8.	Провести консультацію на методичній нараді щодо профілактики дорожньо-транспортного травматизму.	Квітень	Кузь Г.В.
9.	Індивідуальні консультації батьків щодо виховання в дітях культури поведінки в транспорті та дотримання учнями правил дорожнього руху	Щоквартально	Вихователі
10.	Забезпечити поновлення та поповнення ігрових осередків правил дорожнього руху в групах центру та на майданчику.	Вересень- жовтень	Кузь Г.В.

1	2	3	4
11.	Обговорення питання дорожньо-транспортного травматизму на батьківських зборах.	Протягом року	Вихователі
12.	Організувати перегляд тематичних відеофільмів, мультфільмів та презентацій з правил дорожнього руху	Щомісячно	Кузь Г.В.
13.	Поширювати інформацію для батьків з питань дорожнього руху зручними засобами комунікації	Щомісячно	Вихователі

7.2.4 ЗАХОДИ ЩОДО ПОПЕРЕДЖЕННЯ НЕВИРОБНИЧОГО ТРАВМАТИЗМУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Ознайомити працівників з нормативними документами про порядок розслідування та облік нещасних випадків невинробничого характеру.	Вересень	Директор
2.	Організувати ОП з вихованнями: - з безпеки життєдіяльності; - мінної безпеки; - правил поведінки на воді, льоду; - безпечні ігри; - взаємодії з хімічними речовинами; - профілактика отруєння грибами, рослинами та ін. - електробезпеки	Протягом року	Відповідальний з ОП
3.	Підготувати звіти: - про стан травматизму невинробничого характеру в ЦРД.	Щоквартально За півріччя За рік	Відповідальний з ОП
4.	Забезпечити якісний аналіз стану та причин травматизму невинробничого характеру.	Щоквартально	Відповідальний з ОП
5.	Організувати театральні вистави для дітей з питань безпечної поведінки на прогулянці, в природі.	Щоквартально	Керівник гуртка музкерівник
6.	Організувати конкурси малюнків з безпеки життєдіяльності	Листопад Квітень	Вихователі груп
7.	Пропаганда здорового, активного способу життя, навчання населення правилам пожежної безпеки та правильного поводження в побуті, формування відповідального ставлення громадян до особистої безпеки та безпеки оточуючих у сфері, не пов'язаній з виробництвом.	Протягом року	Відповідальний з ОП
8.	Провести Тижні знань та місячники безпеки життєдіяльності	Жовтень Квітень	Вихователь-методист
9.	Провести консультацію для працівників «Профілактика невинробничого травматизму»	Жовтень	Директор

1	2	3	4
10.	Організувати у колективі проведення лекцій і бесід, спрямованих на запобігання злочинності та правопорушень: «Закони і обов'язки громадян України», «Здорова сім'я - здорова держава».	Протягом року	Відповідальний з ОП

7.2.5 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО СИСТЕМУ ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я»

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ «Про організацію роботи на виконання закону України «Про систему громадського здоров'я»	До 1 вересня 2025 р.	Директор
2.	Підготувати укриття та приміщення закладу до навчального року відповідно до Санітарного регламенту для ЗДО.	Вересень	Директор, Ст. медсестра'
3.	Провести навчання та перевірку знань працівників з питань санітарії та гігієни.	Вересень	Ст. медсестра
4.	Своєчасно забезпечити ЦРД медикаментами, миючими та дезінфікуючими засобами	Постійно	директор
5.	Регулярно проводити інструктажі з питань дотримання протиепідемічних вимог щодо недопущення поширення ГРВІ.	За планом	Ст. медсестра
6.	Встановити посилений нагляд за найбільш небезпечними в епідемічному відношенні харчовими об'єктами.	За планом	Ст. медсестра
7	Забезпечити дієвий контроль за виконанням: - санітарно-гігієнічного режиму; - повітряно-температурним режимом; - світловим режимом - проведенням медичних оглядів працівників - антропометрії дітей тощо.	Постійно	Ст. медсестра
8.	Організувати ОП з вихованцями: «Постійне дотримання протиепідемічних вимог, виховання культурно-гігієнічних навичок»	Протягом року	Вихователі
9.	Проводити бесіди для педагогів і технічного персоналу ЗДО з питань організації роботи з дітьми та батьками, спрямованої на попередження захворювань ГКІ.	Протягом року	Ст..медсестра
10.	Підготувати звіти: - аналіз стану відвідування та захворюваності - про стан здоров'я вихованців	Щомісячно Два рази на рік	Ст. медсестра
11.	Забезпечити проведення комплексу санітарно-технічних заходів для виключення умов для проникнення і	Два рази на рік	Ст. медсестра

1	2	3	4
	проживання гризунів в будівлях та спорудах ЗДО.		
12.	Оновлювати інформацію на стенді «Будьмо здорові»	Щомісячно	Ст.. медсестра
13.	Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків з питань здорового способу життя населення у групах Facebook	Протягом року	Ст. медсестра
14.	Приймати участь в організації: - Всесвітнього Дня здоров'я - Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом.	Квітень Березень	Ст. медсестра

7.3. МЕДИКО-ПРОФІЛАКТИЧНА ТА ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА		
1.1.	Скласти та затвердити списки вихованців за станом здоров'я за групами	вересень	Ст. медсестра
1.2.	Скласти та затвердити графік роботи старшої медсестри.	вересень	Ст. медсестра
1.3.	Поновити необхідну медичну документацію медичного кабінету	вересень	Ст. медсестра
1.4.	Провести інструктаж з батьками вихованців, які приймаються до ЗДО.	протягом року	Ст. медсестра
1.5.	Поповнити медичний кабінет обладнанням: - шприци, термометри, - медичні ліки для першої допомоги; - вата та інший перев'язочний матеріал; - засоби в аптечку укриття; - дезінфікуючі засоби;	за необхідністю	Директор, БК
1.6.	Перевірити забезпечення укриття та приміщень груп меблями та її маркування згідно даних антропометричних обстежень дітей.	Вересень	Медична сестра
1.7.	Систематичне ведення всієї обов'язкової медичної документації.	Щоденно	Медична сестра
1.8.	Доповідь на педрадах: - Про фізкультурно-оздоровчу роботу в умовах змішаного навчання. - Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2026 року. - Про виконання заходів щодо зміцнення здоров'я дітей та вдосконалення фізкультурно-оздоровчої роботи у групах ЦРД «Надія» ЗМР.	Грудень Лютий Серпень	Медсестра
1.9.	Супровід оформлення медичних документів дітей, які підуть до школи.	Лютий	Медична сестра
1.10.	Обговорення стану захворюваності дітей з педагогічним персоналом ЦРД.	Щомісячно	Медична сестра

1	2	3	4
1.11.	Виступи, з аналізом роботи на загальних заходах закладу: - загальні збори колективу - батьківські збори - робота в Раді закладу.	За планом	Медична сестра
1.12.	Скласти план-графік фізкультурно-оздоровчих заходів.	Серпень	Медична сестра, вихователь-методист
1.13.	Участь у роботі ради ЦРД на яку виноситься питання охорони здоров'я дітей.	За планом	Медична сестра
2.	ЛІКУВАЛЬНО-ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА		
2.1.	Інформаційний супровід поглибленого огляду вихованців – випускників до школи	Щоквартально Протягом року	Ст. медсестра
2.2.	Систематично проводити антропометричні дослідження до 3 років від 3 до 7 років	Щомісячно щоквартально При прийомі	медична сестра вихователі
2.3.	Здійснювати контроль за фізичним розвитком вихованців.	Щоденно	вихователі
2.4.	Проводити дезінфекцію та кварцування: груп, приміщень укриття, устаткування та м'яких іграшок	Щоденно	вихователі помічники вихователів
2.5.	Проводити контрольний огляд дітей на коросту та педикульоз.	Щоквартально За потребою	медична сестра
2.6.	Проводити аналіз захворюваності дітей.	Щоквартально	медична сестра
2.7.	Надавати рекомендації щодо направлення дітей, що потребують корекції здоров'я на консультацію фіхівця.	Щоквартально	директор медична сестра
2.8.	Розподіляти дітей за групами здоров'я, групами з фізкультури, відповідно до довідок лікаря	Щоквартально	медична сестра
2.9.	Контролювати наявність та ведення «Листків здоров'я» (при змішаному навчанні)	За потребою	медична сестра
2.10.	Проведення оглядів дітей після хвороби та відпусток батьків.	За потребою	медична сестра
2.11.	Надання медичної допомоги дітям, які захворіли, своєчасне здійснення ізоляції дітей із групи до приходу батьків.	За потребою	медична сестра лікар
2.12.	Контроль маркірування меблів відповідно до зросту дітей.	постійно	медична сестра
2.13.	Контроль за виконанням фізкультурно-оздоровчих напрямів в роботі ЗДО (за умови виходу на змішане навчання) - проведенням загартовуючих заходів - проведенням ранкової гімнастики; - проведенням фіз. занять (фізіологіч. крива)	постійно	директор медична сестра
3.	ПРОТИЕПІДЕМІЧНА РОБОТА		
1	2	3	4

1	2	3	4
3.1.	Складання плану профілактичних щеплень на рік та своєчасне інформування батьків про необхідність звернутися до сімейного лікаря щодо щеплення.	протягом року	медична сестра
3.2.	Контроль за санітарно-гігієнічним режимом згідно з Санітарним регламентом.	Протягом року	медична сестра
3.3.	Постійний контроль за зберіганням та використанням дезінфекційних та миючих засобів.	Постійно	медична сестра
3.4.	Проведення протиепідемічних та загартовуючих заходів щодо боротьби з грипом та іншими респіраторними захворюваннями.	По епідемічним показанням	медична сестра
3.5.	Контроль за прийомом дітей вранці у різних вікових групах ЗДО (за умови виходу на змішане навчання)	Постійно	медична сестра
3.6.	При виявленні інфекційних захворювань додержуватись санітарних правил і проводити профілактичні заходи.	За потребою	медична сестра
3.7.	На час карантину контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках ЗДО (за умови виходу на змішане навчання)	За потребою	медична сестра
3.8.	Вести контроль за своєчасним проходженням медичних оглядів робітників ЗДО.	Протягом року	медична сестра
4	САНІТАРНО-ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА		
1	2	3	4
4.1.	Провести аналіз проведення літнього оздоровчого періоду за 2025 р. на Раді ЗДО.	Вересень	медична сестра
4.2.	Виступ на батьківських зборах - у групі раннього віку за темою: «Про важливість виховання гігієнічних навичок» - у групі молодшого віку за темою «Що скласти у тривожну валізку дитини» - у групі середнього віку за темою «Вчасне попередження захворювань» - у групі старшого віку «Календар щеплень. Огляд лікаря до школи» - на загальних батьківських зборах за темою «Як уберегтися від травмування» - «Обов'язкові профілактичні щеплення»	Жовтень Грудень Січень Вересень	медична сестра
4.3.	Виступи на виробничій нараді : - з аналізом роботи центру з питань оздоровлення дітей в літній період; - зі звітом про стан роботи по збереженню, зміцненню здоров'я та зниженню захворюваності дітей в ЦРД. Виконання вимог основних положень: “Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей в ЗДО”. - про організацію роботи на виконання ЗУ	грудень лютий За потребою	Медична сестра

1	2	3	4
4.4.	Виступи на Раді ЗДО - Аналіз стану захворюваності дітей в ЗДО за 2025 рік. - Аналіз профілактичної роботи центру щодо виконання плану заходів з реалізації Державної стратегії протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу та вірусним гепатитам на період до 2030 року	За планом	медична сестра
4.5.	Прочитати лекції для батьків - Корисні поради батькам як організувати харчування дитини. - Профілактика вірусних та інфекційних захворювань. Доречність щеплень усієї родини. - Правила поведінки якщо ви опинилися під завданнями	Щоквартально	медична сестра
4.6.	Провести бесіди з вихователями: - Виконання Санітарного регламенту в приміщеннях та укрітті. Дезінфекція іграшок. - Профілактика вірусних захворювань та ГКІ - Питний режим в холоні пору року. - Доцільність щеплень в дорослому віці.	Щомісячно	медична сестра
4.7.	Провести бесіди з помічниками вихователя: - Виконання санітарно-гігієнічного режиму в приміщеннях укріття. - Дезінфекція туалетних кімнат та устаткування. - Виконання режиму провітрювання та кварцювання приміщень. - Біотуалет. Правила користування. - Профілактика виробничого травматизму.	Щоквартально	медична сестра
4.8.	Звіти та аналіз роботи про стан медичного обслуговування в ЗДО: - Проведення літнього оздоровчого періоду - Аналіз стану захворюваності - Стан здоров'я дітей (групи здоров'я) - Звіти про щеплення	Щомісячно	медична сестра
4.9.	Випускати «Санбюлетень» за різною тематикою (за показниками) (в групах Facebook)	За потреби	медична сестра
4.10.	Проводити індивідуальні бесіди з батьками про стан здоров'я дітей за запитом.	Протягом року	медична сестра
5.	ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА		
1	2	3	4
5.1.	Заняття з фізкультури (за розкладом занять)	Постійно Згідно з тижневим розподілом Постійно	Інстр. з фізк. Керівник гуртка
5.2.	Робота гуртків - з ритміки; - хореографії;		
5.3.	Фізкультурно-оздоровчі заходи: - ранкова гімнастика - фізкультхвилинки - фізкультпаузи		Інструктор з фізк.

1	2	3	4
5.4.	Загартувальні процедури (рекомендації) - повітряні ванни - миття рук - полоскання ротової порожнини - прогулянка	За календарним планом кожної вікової групи	Вихователі
5.5.	Нетрадиційні заходи - крапковий масаж - фізхвилинки онлайн		Інструктор з фізк. вихователі груп
5.6.	Форми організації рухової активності у повсякденні дистанційно (очно за умови змішаного навчання) - заняття фізичними вправами на прогулянці; - рухливі ігри високої та малої рухливості - самостійна рухова діяльність в спортивних куточках. - індивідуальна робота з фізичного виховання; - День здоров'я; - спортивні свята; - фізкультурні розваги; - масові фізкультурно-оздоровчі заходи:	Протягом року Щоденно Щоденно Щоденно Щомісячно Щоквартально Щомісячно Двічі на рік	Інструктор з фізкультури, вихователі груп
5.7.	Корекційна оздоровча робота дистанційно (очно за умови змішаного навчання) - робота груп з лікувальної фізкультури - для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату; - корекційна робота психолога з дітьми, які мають порушення поведінки (тривожність, агресивність, гіперактивність тощо)	Щомісячно	Інструктор з фізкультури Практичний психолог

7.4. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

Заходи організовуються за умови роботи закладу у режимі повного дня і організації харчування в ЦРД «Надія» ЗМР.

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Профілактика безаварійної роботи електрообладнання на харчоблоці та пральні.	Постійно	Завгосп
2.	Контроль за організацією харчування дітей: збалансованість, виконання норм та вартості харчування.	Щомісячно	Ст.медсестра
3.	Контроль за прийомом і зберіганням страв	Щоденно	Ст.медсестра
4.	Проводити підрахунок калорійності та виконання норм.	Щоденно	Ст.медсестра
5.	Здійснювати контроль за збереженням продуктів харчування, їх якістю в коморі	Постійно	Ст.медсестра
6.	Контроль розігріву готових страв	Щоденно	Ст.медсестра
7.	Контролювати вихід та якість приготовлених страв та ведення журналу бракеражу.	Щоденно	Ст.медсестра
8.	Забезпечити використання в їжу дітей тільки йодовану сіль.	Постійно	Ст.медсестра

1	2	3	4
9.	Забезпечити облік виконання норм харчування дітей, аналіз корегування за 10 днів.	Щоденно	Ст.медсестра
10.	Підготовка щомісячних звітів щодо виконання норм та вартості харчування	Щомісячно	Ст.медсестра
11.	Контроль за роздачею їжі в групах.	Постійно	Ст.медсестра
12.	Контроль за санітарним станом харчоблоку.	Щоденно	Ст.медсестра

7.5. ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Сприяння безпечного використання ІКТ у ЦРД	Постійно	Завгосп
2.	Забезпечення безперебійного функціонування інтернет-ресурсів.	Протягом року	Адміністрація
3.	Проведення тренінгу з теми: “Аси інтернету”	Жовтень	Кузь Г.В.
4.	Забезпечення спілкування з батьками ЦРД та зацікавленими особами в режимі онлайн.	Протягом року	Адміністрація, БК
5.	Сприяти участі педагогів ЦРД у вебінарах, курсах ПК які пропонуються на порталі EDWAYU.	Протягом року	Кузь Г.В.
6.	Організація роботи педагогів в галузі ІКТ з метою упорядкування електронних методичних та дидактичних ресурсів за допомогою електронних таблиць MS Excel	За потребою	Методична служба
7.	Проходження педагогами онлайн навчання щодо опанування платформи CANVA	Протягом року	Адміністрація